



# รายงานประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา 2568



**นายกำร กระจ่างกิจใจชุ่ม**  
ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา

**โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา**  
**สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม**  
**แผนกสามัญศึกษา เขต 5**



รายงานประเมินตนเอง  
(Self-Assessment Report : SAR)  
ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โดย

นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม  
ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา

โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา  
สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เขต ๕  
สำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

## คำนำ

รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) เป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ และฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๔๕ รวมทั้งมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน ข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียน การสอนและการปฏิบัติหน้าที่ของข้าพเจ้าตามฝ่าย/กลุ่มงาน ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานคุณภาพการศึกษา โรงเรียนอภัยวิทยาลัยศึกษา สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เขต ๕ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายงานการประเมินตนเอง เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน ตามมาตรฐานการศึกษาข้าพเจ้าได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติหน้าที่พิเศษอื่นที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนกิจกรรมต่างๆ ที่ได้ส่งเสริมให้นักเรียนมีคุณลักษณะและคุณภาพตามระดับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่บรรลุจุดมุ่งหมายของหลักสูตร มาตรฐานการศึกษา ตามตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้รายงานดังกล่าวได้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการประเมินตนเองเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้บังคับบัญชา ตลอดจนเผยแพร่ให้กับสาธารณชนได้ทราบผลการปฏิบัติงานและคุณลักษณะของนักเรียนตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ

นายกัธร กระจ่างกิจใจชุ่ม  
ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

- ข้อมูลทั่วไป ๑
- ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่ ๓
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ๖
- ผลการปฏิบัติงาน ๗
- การพัฒนาตนเอง ๑๑

ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา

- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑๒
- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ๑๒
- มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๑๓

การรับรองายงานการประเมินตนเอง ๑๕

ภาคผนวก

## รายงานประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR)

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

### ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนตัว

#### ๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ นายกำธร นามสกุล กระจ่างกิจใจชุ่ม ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา  
 โรงเรียน อภัยอริยศึกษา สังกัด สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เขต ๕  
 สัญชาติ ไทย เชื้อชาติ ไทย ศาสนา พุทธ วันเดือนปีเกิด ๑๕ กันยายน ๒๕๓๖  
 คุณวุฒิการศึกษา ปริญญาตรี  
 ภูมิลำเนา เลขที่ ๑๔/๒ หมู่ที่ ๒ ตำบล กองแขก อำเภอ แม่แจ่ม จังหวัด เชียงใหม่  
 รหัสไปรษณีย์ ๕๐๒๗๐ โทรศัพท์ ๐๙๕๘๔๙๐๖๘๑ E-Mail : ka๒๓๕๒๕@gmail.com

เริ่มเข้าทำงานเมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑  
 ปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา/หน่วยงาน แห่งนี้ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๑  
 รวมระยะเวลาในการทำงาน ๗ ปี ๕ เดือน (นับถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘)  
 ปฏิบัติการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ , การงานอาชีพ  
 รายวิชา ศิลปะ , การงานอาชีพ  
 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๖

สถานศึกษา โรงเรียนอภัยอริยศึกษา สังกัด สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เขต ๕  
 เลขที่ ๒๙ ตำบล ศรีภูมิ อำเภอ เมืองเชียงใหม่ จังหวัด เชียงใหม่  
 รหัสไปรษณีย์ ๕๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๒๑๔๓๙๘ E-Mail : -

วุฒิการศึกษาทางโลก  จบ ป.๖ โรงเรียน โรงเรียนบ้านแม่หลด (สาขา) บ้านกองแขก จ.เชียงใหม่

จบ ม.๓ โรงเรียน โรงเรียนแม่แจ่มปริยัติศึกษา จ.เชียงใหม่

จบ ม.๖ โรงเรียน โรงเรียนเมธีวุฒิกร จ.ลำพูน

ปริญญาตรี จาก พุทธศาสนบัณฑิต วิชาเอก พุทธศิลปกรรม

ปริญญาโท จาก.....

ปริญญาเอก จาก.....

วุฒิการศึกษาทางธรรม  นักธรรมตรี จาก.....

ธรรมศึกษาตรี จาก.....

นักธรรมโท จาก.....

ธรรมศึกษาโท จาก.....

นักธรรมเอก จาก โรงเรียนเมธีวุฒิกร จังหวัดลำพูน

- ธรรมชาติศึกษาเอก จาก มหาวิทยาลัย มจร.วิทยาเขตเชียงใหม่.....
- ปธ.๑ สำนักเรียน.....
- ปธ.๒ สำนักเรียน.....
- ปธ.๓ สำนักเรียน.....
- ปธ.๔ สำนักเรียน.....
- ปธ.๕ สำนักเรียน.....
- ปธ.๖ สำนักเรียน.....
- ปธ.๗ สำนักเรียน.....
- ปธ.๘ สำนักเรียน.....
- ปธ.๙ สำนักเรียน.....

ปฏิบัติหน้าที่พิเศษ.....

แสดงจำนวนการลา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ (๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

เดือน/ปี	รายการลา									
	ลาป่วย		ลากิจ		ลาคลอด/ลาอุปสมบท		ลาศึกษาต่อ		ขาดงาน	
	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน	ครั้ง	วัน
พฤษภาคม ๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
มิถุนายน ๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กรกฎาคม ๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สิงหาคม ๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กันยายน ๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ตุลาคม ๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	๑	๑
พฤศจิกายน ๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ธันวาคม ๖๘	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
มกราคม ๖๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๖๙	-	-	๑	๑	-	-	-	-	-	-
มีนาคม ๖๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	-	-	<b>๑</b>	<b>๑</b>	-	-	-	-	<b>๑</b>	<b>๑</b>

## ๑.๒ ข้อมูลการปฏิบัติหน้าที่

### ๑.๒.๑ การปฏิบัติหน้าที่การสอนปีการศึกษา ๒๕๖๘

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะ กระบวนการคิด การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้เรียน ประสานความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการใกล้เคียง เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ตามธรรมชาติของช่วงวัย และบริบทของสถานศึกษา โดยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้...ศิลปะ...รายละเอียดดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
<b>ภาคเรียนที่ ๑</b>					
๑	ศ๒๑๑๐๑	ศิลปะ	ม.๑	๖๓	๒
๒	ศ๒๒๑๐๑	ศิลปะ	ม.๒	๒๕	๒
๓	ศ๒๓๑๐๑	ศิลปะ	ม.๓	๑๐	๒
๔	ศ๓๑๑๐๑	ศิลปะ	ม.๔	๒๒	๑
๕	ศ๓๒๑๐๑	ศิลปะ	ม.๕	๔	๑
๖	ศ๓๓๑๐๑	ศิลปะ	ม.๖	๕	๑
<b>ภาคเรียนที่ ๒</b>					
๑	ศ๒๑๑๐๒	ศิลปะ	ม.๑	๖๓	๒
๒	ศ๒๒๑๐๒	ศิลปะ	ม.๒	๒๕	๒
๓	ศ๒๓๑๐๒	ศิลปะ	ม.๓	๑๐	๒
๔	ศ๓๑๑๐๒	ศิลปะ	ม.๔	๒๒	๑
๕	ศ๓๒๑๐๒	ศิลปะ	ม.๕	๔	๑
๖	ศ๓๓๑๐๒	ศิลปะ	ม.๖	๕	๑

### ๑.๒.๒ การปฏิบัติหน้าที่การสอนปีการศึกษา ๒๕๖๘

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการส่งเสริมการเรียนรู้ ทักษะ กระบวนการคิด การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของผู้เรียน ประสานความร่วมมือระหว่างผู้ปกครอง ชุมชน และสถานประกอบการใกล้เคียง เพื่อมีส่วนร่วมในการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ตามธรรมชาติของช่วงวัย และบริบทของสถานศึกษา โดยได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้...การงานอาชีพ...รายละเอียดดังนี้

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	ชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนชั่วโมง/สัปดาห์
<b>ภาคเรียนที่ ๑</b>					
๑	ง๒๑๑๐๑	การงานอาชีพ	ม.๑	๖๓	๒
๒	ง๒๒๑๐๑	การงานอาชีพ	ม.๒	๒๕	๒
๓	ง๒๓๑๐๑	การงานอาชีพ	ม.๓	๑๐	๒
๔	ง๓๑๑๐๑	การงานอาชีพ	ม.๔	๒๒	๑
๕	ง๓๒๑๐๑	การงานอาชีพ	ม.๕	๔	๑
๖	ง๓๓๑๐๑	การงานอาชีพ	ม.๖	๕	๑
<b>ภาคเรียนที่ ๒</b>					
๑	ง๒๑๑๐๒	การงานอาชีพ	ม.๑	๖๓	๒
๒	ง๒๒๑๐๒	การงานอาชีพ	ม.๒	๒๕	๒
๓	ง๒๓๑๐๒	การงานอาชีพ	ม.๓	๑๐	๒
๔	ง๓๑๑๐๒	การงานอาชีพ	ม.๔	๒๒	๑
๕	ง๓๒๑๐๒	การงานอาชีพ	ม.๕	๔	๑
๖	ง๓๓๑๐๒	การงานอาชีพ	ม.๖	๕	๑

### ๑.๒.๓ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ที่ปฏิบัติการพัฒนาผู้เรียนตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและชุมนุม	ชั้น/ห้อง	จำนวนนักเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	ชุมนุมศิลปะ	ม.๕	๔	๔	
๒	วาดรูปแข่งภายในชั้นเรียน	ม.๖	๕	๔	๑
๓	คัดนักเรียนวาดรูปเพื่อไปแข่งขันทักษะวิชาการ	ม.๔	๒๒	๑๗	๕
๔	วาดรูปชิ้นงานสรุป	ม.๖	๕	๔	๑

## ๑.๒.๔ ปฏิบัติหน้าที่ครูที่ปรึกษา

ชั้น/ห้อง	จำนวนนักเรียน	รวมทั้งสิ้น (รูป)
๑. ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	๕	๕
๒. ชุมนุมภาษาล้านนา	๑๕	๑๕

## ๑.๒.๕ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

## ❖ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

ที่	รหัสวิชา	สาระการเรียนรู้/รายวิชา	ระดับชั้น	จำนวน/แผน
๑.	ศ๓๓๑๐๑	ความรู้เบื้องต้นของงานทัศนศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๒.	ศ๓๓๑๐๒	ความรู้เบื้องต้นของงานทัศนศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๓.	ศ๓๓๑๐๑	การสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๔.	ศ๓๓๑๐๒	การสร้างสรรค์งานทัศนศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๕.	ศ๓๓๑๐๑	หลักการออกแบบงานทัศนศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๖.	ศ๓๓๑๐๒	หลักการออกแบบงานทัศนศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๗.	ศ๓๓๑๐๒	ทัศนศิลป์กับยุคสมัยวัฒนธรรม	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๘.	ศ๓๓๑๐๒	ทัศนศิลป์กับยุคสมัยวัฒนธรรม	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๙.	ศ๓๓๑๐๑	การวิจารณ์งานทัศนศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒
๑๐.	ศ๓๓๑๐๒	การวิจารณ์งานทัศนศิลป์	มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๒

## ❖ รูปแบบ ✓ วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้ คือ ข้อใดบ้าง (ตอบได้มากกว่า ๑ ข้อ)

- |   |  |
|---|--|
| <input type="radio"/> การอธิบาย                     | <input type="radio"/> การสืบสวนสอบสวน                    |
| <input checked="" type="radio"/> การสาธิต / ทดลอง   | <input checked="" type="radio"/> กลุ่มสืบค้นความรู้      |
| <input checked="" type="radio"/> การใช้เกมประกอบ    | <input checked="" type="radio"/> การแก้ปัญหา             |
| <input type="radio"/> สถานการณ์จำลอง                | <input type="radio"/> การเรียนรู้แบบร่วมมือ              |
| <input type="radio"/> กรณีตัวอย่าง                  | <input type="radio"/> ความคิดรวบยอด                      |
| <input type="radio"/> บทบาทสมมุติ                   | <input type="radio"/> อริยสัจ ๔                          |
| <input type="radio"/> การแก้ไขสถานการณ์             | <input type="radio"/> การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง           |
| <input type="radio"/> โปรแกรมสำเร็จรูป              | <input checked="" type="radio"/> การทัศนศึกษานอกสถานที่  |
| <input type="radio"/> ศูนย์การเรียนรู้              | <input type="radio"/> การเรียนรู้จากห้องสมุด             |
| <input type="radio"/> ชุดการสอน                     | <input checked="" type="radio"/> การพัฒนากระบวนการคิด    |
| <input checked="" type="radio"/> คอมพิวเตอร์ช่วยสอน | <input checked="" type="radio"/> การใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น |
| <input type="radio"/> โครงการ                       | <input type="radio"/> การอภิปรายกลุ่มย่อย                |
| <input type="radio"/> การถามตอบ                     | <input checked="" type="radio"/> การแก้ปัญหา             |
| <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ.....              | <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ.....                   |

✓ สรุป จำนวนรูปแบบ ✓ วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ครูใช้.....๙.....วิธี

## ๑.๒.๖ การจัดการเรียนการสอน

วัน/เดือน/ปี	สถานที่
๑. จัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๒. จัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๓. จัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๔. จัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๕. จัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๖. จัดการเรียนการสอนวิชาศิลปะ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๗. จัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๘. จัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๙. จัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๑๐. จัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๑๑. จัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๑๒. จัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๑๓. งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุมภาษาถิ่น)	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๑๔. เป็นคณะกรรมการกลางในการสอบกลางภาค และปลายภาค ม.๑-๖	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา
๑๕. งานครูที่ปรึกษา ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖	โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา

## ๑.๓ ผลการปฏิบัติงาน

## ๑.๓.๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตาราง ๑ แสดงจำนวน วิชา/สาขาวิชา ระดับ ชั้น จำนวนห้อง จำนวนชั่วโมง จำนวนผู้เรียน

ที่	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	ระดับ ชั้น/ปี	จำนวน ห้อง/กลุ่ม	จำนวน คาบ	จำนวนผู้เรียน		
					เข้าเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	วิชาศิลปะ	ม.๑	๑	๔๐	๖๓	๕๓	๑๐
๒	วิชาศิลปะ	ม.๒	๑	๔๐	๒๕	๒๐	๕
๓	วิชาศิลปะ	ม.๓	๑	๔๐	๑๐	๑๐	-
๔	วิชาศิลปะ	ม.๔	๑	๒๐	๒๒	๑๗	๕
๕	วิชาศิลปะ	ม.๕	๑	๒๐	๔	๒	๒
๖	วิชาศิลปะ	ม.๖	๑	๒๐	๕	๔	๑
รวม			๖	๑๘๐	๑๒๙	๑๐๖	๒๓

## ๑.๓.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตาราง ๒ แสดงจำนวน วิชา/สาขาวิชา ระดับ ชั้น จำนวนห้อง จำนวนชั่วโมง จำนวนผู้เรียน

ที่	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	ระดับ ชั้น/ปี	จำนวน ห้อง/กลุ่ม	จำนวน คาบ	จำนวนผู้เรียน		
					เข้าเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	วิชาศิลปะ	ม.๑	๑	๔๐	๖๓	๕๓	๑๐
๒	วิชาศิลปะ	ม.๒	๑	๔๐	๒๕	๒๐	๕
๓	วิชาศิลปะ	ม.๓	๑	๔๐	๑๐	๑๐	-
๔	วิชาศิลปะ	ม.๔	๑	๒๐	๒๒	๑๗	๕
๕	วิชาศิลปะ	ม.๕	๑	๒๐	๔	๒	๒
๖	วิชาศิลปะ	ม.๖	๑	๒๐	๕	๔	๑
รวม			๖	๑๘๐	๑๒๙	๑๐๖	๒๓

## ๑.๓.๓ ด้านการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตาราง ๑ แสดงจำนวน วิชา/สาขาวิชา ระดับ ชั้น จำนวนห้อง จำนวนชั่วโมง จำนวนผู้เรียน

ที่	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	ระดับ ชั้น/ปี	จำนวน ห้อง/กลุ่ม	จำนวน คาบ	จำนวนผู้เรียน		
					เข้าเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	วิชาการงานอาชีพ	ม.๑	๑	๔๐	๖๓	๕๓	๑๐
๒	วิชาการงานอาชีพ	ม.๒	๑	๔๐	๒๕	๒๐	๕
๓	วิชาการงานอาชีพ	ม.๓	๑	๔๐	๑๐	๑๐	-
๔	วิชาการงานอาชีพ	ม.๔	๑	๒๐	๒๒	๑๗	๕
๕	วิชาการงานอาชีพ	ม.๕	๑	๒๐	๔	๒	๒
๖	วิชาการงานอาชีพ	ม.๖	๑	๒๐	๕	๔	๑
รวม			๖	๑๘๐	๑๒๗	๑๒๙	๑๐๖

## ๑.๓.๔ ด้านการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ตาราง ๒ แสดงจำนวน วิชา/สาขาวิชา ระดับ ชั้น จำนวนห้อง จำนวนชั่วโมง จำนวนผู้เรียน

ที่	รหัสวิชา/ชื่อวิชา	ระดับ ชั้น/ปี	จำนวน ห้อง/กลุ่ม	จำนวน คาบ	จำนวนผู้เรียน		
					เข้าเรียน	ผ่าน	ไม่ผ่าน
๑	ศิลปะ	ม.๑	๑	๔๐	๖๓	๕๓	๑๐
๒	ศิลปะ	ม.๒	๑	๔๐	๒๕	๒๐	๕
๓	ศิลปะ	ม.๓	๑	๔๐	๑๐	๑๐	-
๔	ศิลปะ	ม.๔	๑	๒๐	๒๒	๑๗	๕
๕	ศิลปะ	ม.๕	๑	๒๐	๔	๒	๒
๖	ศิลปะ	ม.๖	๑	๒๐	๕	๔	๑
รวม			๖	๑๘๐	๑๒๗	๑๐๖	๒๓

## ๑.๓.๕ ด้านงานกิจกรรม

การพัฒนาตนเอง (การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการ / การเข้าร่วมอบรม / ประชุมสัมมนา / ศึกษาดูงาน ฯลฯ)

ที่	วัน /เดือน/ ปี	เรื่อง	สถานที่	หน่วยงานที่จัด	หลักฐาน
๑	๘/๐๕/๖๘	หลักสูตรการบริหารงานบุคคล ของข้าราชการครู	ออนไลน์ รร.วัดขมนิมิตร	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สมุทรปราการ เขต ๑	เกียรติบัตร
๒	๙/๐๕/๖๘	การป้องกันภัยมีดจากมิถุนาชีพ	ออนไลน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กาฬสินธุ์	เกียรติบัตร
๓	๑๓/๐๕/๖๘	ตอบปัญหาวันสำคัญ วันวิสาขบูชา	ออนไลน์	สำนักงานพระพุทธศาสนา แห่งชาติบริษัท อักษร เอ็ด ดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)	เกียรติบัตร
๔	๑๖/๐๕/๖๘	วันคล้ายสถาปนากรมส่งเสริม การเรียนรู้	ออนไลน์	ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ระดับ อำเภอ จ.ประจวบคีรีขันธ์	เกียรติบัตร
๕	๙/๐๖/๖๘	หลักสูตรการเรียนรู้กลุ่มสาระ ศิลปะ	ออนไลน์	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ราชบุรี เขต ๑	เกียรติบัตร
๖	๑๖/๐๖/๖๘	โครงการส่งเสริมศักยภาพครู โดยการเรียนรู้ด้วยตนเอง	ออนไลน์	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม งคลสุวรรณภูมิ	เกียรติบัตร
๗	๑๖/๐๖/๖๘	โครงการส่งเสริมศักยภาพครู การจัดการเรียนรู้เชิงรุก	ออนไลน์	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชม งคลสุวรรณภูมิ	เกียรติบัตร
๘	๑๙/๐๖/๖๘	Canva AI ช่วยครูลดภาระ+ เติมพลังสอน	ออนไลน์	Canva Education	เกียรติบัตร
๙	๓๐/๐๗/๖๘	Generative AI ช่วยให้ First jobber ทำงานง่ายขึ้น	ออนไลน์	มหาวิทยาลัยมหิดล	เกียรติบัตร
๑๐	๑๔/๑๒/๖๘	การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และการจัดการเรียนรู้	ออนไลน์	- สำนักงานกลุ่มโรงเรียนพระ ปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา-- - บริษัท อักษร เอ็ดดูเคชั่น จำกัด (มหาชน)	เกียรติบัตร

๑.๓.๖ หน้าที่พิเศษอื่น ๆ ได้แก่

๑.) ครูที่ปรึกษาผู้เรียนระดับ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ มีจำนวนผู้เรียน ๕ คน  
เพศชาย ๕ คน เพศหญิง - คน รวม ๕ คน

๒.) ปฏิบัติหน้าที่ครู

- ๒.๑ เป็นครูเครือข่าย เรื่อง/วิชา ศิลปะ , การงานอาชีพ
- ๒.๒ เป็นครูแกนนำ เรื่อง/วิชา ศิลปะ , การงานอาชีพ
- ๒.๔ เป็นครูต้นแบบ เรื่อง/วิชา ศิลปะ , การงานอาชีพ
- ๒.๕ อื่น ๆ .....

๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ได้แก่

๓.๑ ฝ่ายวิชาการ

- ๑. เป็นคณะกรรมการกลางดำเนินการสอบกลางภาคและปลายภาค
- ๒. ได้เรียนเรียงหลักสูตรของรายวิชาศิลปะ ของโรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา ในระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และตอนปลาย
- ๓. เป็นเจ้าหน้าที่ระบบห้องสอบ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (o-net)

๓.๒ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน

- ๑. งานครูที่ปรึกษา
- ๒. งานสอนชุมนุมภาษาล้านนา

๓.๓ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....  
.....  
.....

๓.๔ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....  
.....  
.....

## ๑.๓.๗ การพัฒนาตนเอง

๑) การพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้

..... ได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ ทั้งหมด 20 แผนการเรียนรู้

..... มีทั้งหมด 4 หน่วยการเรียนรู้/ภาคเรียน

๒) ผลิตภัณฑ์

๒.๑ ได้จัดทำ power point เรื่องวิจารณ์งานทัศนศิลป์

๒.๒ ได้จัดทำ power point เรื่องรูปแบบในงานทัศนศิลป์

๒.๓ ได้จัดทำ power point เรื่องหลักการออกแบบในงานทัศนศิลป์

๓) ดำเนินโครงการ/โครงการงาน

๓.๑ โครงการเสริมทักษะชีวิตและจิตสังคม : ปั่นเยวชนให้พร้อมรับมือโลกอนาคต

๓.๒ .....

๔) วิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ ได้แก่

๔.๑ .....

๔.๒ .....

๕) ผลงานทางวิชาการ อื่นๆ ได้แก่

๕.๑ เป็นเจ้าหน้าที่ระบบห้องสอบ การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ (o-net)

๕.๒ ได้รับรางวัลนักวิชาการศาสนาดีเด่น ประจำปีการศึกษา 2568

๖) การเข้าร่วมกิจกรรมทางวิชาการเพื่อพัฒนาตนเองและช่วยเหลือหน่วยงานอื่น เช่นเป็นผู้เข้าร่วมหรือร่วมจัดหรือจัดอบรม สัมมนา ประชุมปฏิบัติการปฏิบัติงานอื่นๆ

ตาราง ๖ แสดงวัน เดือน ปี เรื่องที่ได้เข้าร่วม สถานที่ และหน่วยงานที่จัด

ที่	หลักสูตรอบรมพัฒนา / การสัมมนา/อบรม/กิจกรรม	หน่วยงาน	ระยะเวลา
๑	การนำผลทางการทดสอบการศึกษาระดับชาติ (O-NET)	สำนักงานกลุ่มโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญเขต 5	2 วัน
๒	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านพระพุทธศาสนา (B-NET)	สำนักงานเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญเขต 5	1 วัน
๓	การแข่งขันทักษะวิชาการโรงเรียนพระปริยัติธรรมแผนกสามัญเขต 5	สำนักงานเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญเขต 5	2 วัน
๔	ได้ร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้	สำนักงานเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญเขต 5	2 วัน
๕	เข้าเป็นกรรมการควบคุมตัดสินงานแข่งขันวิชาการ	สำนักงานเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญเขต 5	2 วัน

## ตอนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษา

ผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  
คำชี้แจง

๑. ศึกษาเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนโรงเรียนอภัยอริยศึกษา มาตรฐานที่ ๑ และ ๓
๒. มาตรฐานที่ ๑ และ ๓ ประเมินผลแล้วจะได้ผลระดับคุณภาพตัวบ่งชี้/มาตรฐาน แล้วทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับคุณภาพ
๓. เกณฑ์การตัดสิน
  - ๕ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
  - ๔ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดีเลิศ
  - ๓ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับดี
  - ๒ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับปานกลาง
  - ๑ หมายถึง มีผลการปฏิบัติอยู่ในระดับกำลังพัฒนา

### ๒.๑ สรุปการดำเนินการตามตัวบ่งชี้

มาตรฐานและตัวบ่งชี้	ผลการประเมินตนเองอยู่ในระดับ
<b>มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาที่พึงประสงค์</b>	
<b>๑. ด้านความรู้</b>	๓
๑. ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ	
๒. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ	๓
<b>๒. ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้</b>	๓
๑. ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือประกอบอาชีพอิสระ	
๒. ผลการแข่งขันทักษะวิชาชีพ	๓
<b>๓. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์</b>	๔
๑. การดูแลแนะแนวผู้เรียน	
๒. ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์	๓
๓. การมีงานทำและศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา	๓
<b>มาตรฐานที่ ๒ การจัดการศึกษา</b>	๔
<b>๑. ด้านหลักสูตรการศึกษา</b>	
๑. การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ	
<b>๒. ด้านการจัดการเรียนการสอนการศึกษา</b>	๔
๑. คุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ	
๒. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	๔
๓. การจัดการเรียนการสอน	๓
๔. การบริหารจัดการชั้นเรียน	๓
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๓

๖. การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน	๔
<b>๓. ด้านการบริหารจัดการ</b>	๓
๑. แหล่งเรียนรู้และศูนย์วิทยบริการ	
<b>๔. ด้านนโยบายสู่การปฏิบัติ</b>	๔
๑. การจัดการศึกษา (เฉพาะครูที่ได้จัดการเรียนการสอน)	
มาตรฐานที่ ๓ การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้	๔
<b>๑. ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (ครูผู้สอน)</b>	
๑. การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม	
๒. การบริการชุมชนและจิตอาสา	๔
<b>๒. ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย</b>	๕
๑. ผลงานของนักเรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	
<b>รวม</b>	๖๗
เฉลี่ยรวม ๓ มาตรฐาน ๑๙ ข้อ	๔

๒.๒ ปัญหาและอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๒.๒.๑ ปัญหาและอุปสรรค ในการดำเนินการจัดการเรียนการสอน

.....  
.....  
.....

๒.๒.๒ แนวทางการแก้ปัญหา

.....  
.....  
.....

๒.๒.๓ สิ่งที่ต้องการ

.....  
.....  
.....

๒.๒.๔ สิ่งที่ต้องการสนับสนุนจากสถานศึกษา หน่วยงาน ชุมชน

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....

(นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม)

ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา

ผู้รายงาน

การรับรองรายงานการประเมินตนเอง  
(Self Assessment Report ; SAR)

ลงชื่อ ผู้รายงาน  
(นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม)  
ตำแหน่ง นักวิชาการศาสนา  
...../...../.....

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงาน  
(นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม)  
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ  
๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๙

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงาน  
(นางสาวพัฒนชิตา สายปัญญาชัยวุฒิ)  
หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการ  
๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๙

ลงชื่อ ผู้รับรองรายงาน  
(พระครูศรีสุตโตโสภณ,ดร)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยอริยศึกษา  
๓๑ / มีนาคม / ๒๕๖๙

## ภาคผนวก

- ❖ สำเนาคำสั่ง
- ❖ สำเนาเกียรติบัตร ประกาศนียบัตร วุฒิบัตร
- ❖ สำเนาโล่รางวัล
- ❖ สำเนารูปภาพกิจกรรม
- ❖ อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง



## คำสั่งโรงเรียนอภัยोरียศึกษา

ที่.๑๑./๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการปฏิบัติธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนอภัยोरียศึกษา จะได้จัดโครงการปฏิบัติธรรม ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างที่ ๒๑ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๘ ณ ศูนย์อุทยานธรรม (มูลนิธิกลุ่มศรีท้าวธรรม) อ.สันป่าตอง จ.เชียงใหม่ เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์และทักษะการปฏิบัติธรรมตามแนววิถีพุทธแก่ครูและนักเรียน ดังรายละเอียดที่แจ้งให้ทราบแล้ว นั้น

เพื่อให้โครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ดังต่อไปนี้

### ที่ปรึกษาโครงการ

- |                            |                                  |
|----------------------------|----------------------------------|
| ๑. พระครูโอภาสปัญญาคม      | ผู้จัดการโรงเรียนอภัยोरียศึกษา   |
| ๒. นางสาวพรพรรณ สุจริตวนิช | รองประธานมูลนิธิกลุ่มศรีท้าวธรรม |

**มีหน้าที่** ให้คำปรึกษา แนะนำในข้อปฏิบัติในด้านต่างๆ แก่คณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ

### ๑. ฝ่ายอำนวยการ

- |                                    |                                  |
|------------------------------------|----------------------------------|
| ๑.๑ พระครูศรีสุตโสภณ, ดร.          | ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยोरียศึกษา |
| ๑.๒ พระเจษฎา ญาณเมธี               | กลุ่มบริหารงานทั่วไป             |
| ๑.๓ นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ         | กลุ่มบริหารงานงบประมาณ           |
| ๑.๔ นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์ | กลุ่มบริหารงานบุคคล              |
| ๑.๕ นางสาวพัฒนชิตา สายปัญญาชัยวุฒิ | กลุ่มงานวิชาการ                  |

**มีหน้าที่** อำนวยการจัดโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

### ๒. ฝ่ายสถานที่

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๒.๑ พระรักษกัพัฒนา รักษาป่า  | ประธานกรรมการ       |
| ๒.๒ พระทรงชัย ปะยี           | กรรมการ             |
| ๒.๓ พระมหาไพรัช อภัยอร์ญ     | กรรมการ             |
| ๒.๔ นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม | กรรมการ             |
| ๒.๕ นายไกรสร อุดก้อน         | กรรมการและเลขานุการ |

**มีหน้าที่** จัดเตรียมสถานที่พัก และที่ปฏิบัติธรรม

**๓. ฝ่ายน้ำดื่ม/ภัตตาคาร/น้ำปานะ**

๓.๑	พระทรงชัย	ปะยี	ประธานกรรมการ
๓.๒	พระมหาไพรัช	อัยเจริญ	กรรมการ
๓.๓	นายกำธร	กระจ่างกิจใจชุม	กรรมการ
๓.๔	นายไกรสร	อุตก่อน	กรรมการ
๓.๕	นางสาวหิรัณภียา	แสนหล้า	กรรมการเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมน้ำดื่ม ภัตตาคารเช้า-เพล และน้ำปานะภาคบ่ายและภาคค่ำให้เรียบร้อย

**๔. ฝ่ายธุรการ ประสานงานและงานประชาสัมพันธ์**

๔.๑	พระเจษฎา	ญาณเมธี	ประธานกรรมการ
๔.๒	พระทรงชัย	ปะยี	กรรมการ
๔.๓	พระรักษ์กัพัฒน์	รักษาป่า	กรรมการ
๔.๔	นางสาวหิรัณภียา	แสนหล้า	กรรมการ
๔.๕	นายกำธร	กระจ่างกิจใจชุม	กรรมการเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และการติดต่อประสานงานต่าง ๆ

**๕. ฝ่ายยานพาหนะ / สัมภาระของครูและนักเรียน**

๕.๑	พระเจษฎา	ญาณเมธี	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางสาวรัตนา	กัญจนวัตตะ	กรรมการ
๕.๓	นางสาวหิรัณภียา	แสนหล้า	กรรมการ
๕.๔	นางสาวพัฒนชิตา	สายปัญญาชัยวุฒิ	กรรมการ
๕.๕	นางสาวชนัญพัทธ์	ธเนศสุทธิกิตติ์	กรรมการเลขานุการ

**มีหน้าที่** ประสานงาน ว่าจ้างยานพาหนะรับ-ส่งนักเรียน และคณะครูทั้งไปและกลับ

**๖. ฝ่ายการเงินและบัญชีการใช้จ่าย**

๖.๑	นางสาวรัตนา	กัญจนวัตตะ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวหิรัณภียา	แสนหล้า	กรรมการ
๖.๓	นายกำธร	กระจ่างกิจใจชุม	กรรมการเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมงบประมาณ และสรุปรายรับ รายจ่ายงบประมาณ

**๗. ฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร/อนุโมทนาบัตร**

๗.๑	พระเจษฎา	ญาณเมธี	ประธานกรรมการ
๗.๒	นางสาวรัตนา	กัญจนวัตตะ	กรรมการ
๗.๓	นางสาวชนัญพัทธ์	ธเนศสุทธิกิตติ์	กรรมการ
๗.๔	นางสาวพัฒนชิตา	สายปัญญาชัยวุฒิ	กรรมการเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดทำเกียรติบัตรแก่ครู นักเรียน พระวิทยากร และจัดทำใบอนุโมทนาบัตรผู้สนับสนุนโครงการให้ถูกต้องเรียบร้อย

๘. ฝ่ายพยาบาล

๘.๑	นางสาวพัฒนชิตา	สายปัญญาชัยวุฒิ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นางสาวชนัญพัทธ์	ธเนศสุทธิกิตติ์	กรรมการ
๘.๓	พระทรงชัย	ปะยี่	กรรมการ
๘.๔	พระรักษักรัพัฒน์	รักษาป่า	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดเตรียมชุดปฐมพยาบาลและให้การพยาบาลเบื้องต้น

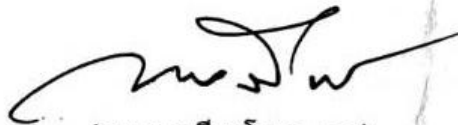
๙. ฝ่ายช่วยพระวิทยากรอบรมและศาสนพิธี

๒.๑	พระมหาไพรัช	อัยเจริญ	ประธานกรรมการ
๒.๒	พระทรงชัย	ปะยี่	กรรมการ
๒.๓	พระรักษักรัพัฒน์	รักษาป่า	กรรมการ
๒.๔	นายกัธธ	กระจำงกิจใจชุ่ม	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ช่วยพระวิทยากรในการอบรม นำไหว้พระสวดมนต์ในแต่ละวัน ดูแลการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัดเต็มความสามารถ และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หากพบปัญหาในการปฏิบัติงานให้รีบแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อทราบและหาแนวทางแก้ไขต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๘ เดือนมกราคม พุทธศักราช ๒๕๖๘



(พระครูศรีสุตโสภณ,ดร.)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยอริยศึกษา



คำสั่ง โรงเรียนอภัยोरียศึกษา

ที่ ๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการปฏิบัติหน้าที่การวัดผลประเมินผลปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ด้วยโรงเรียนอภัยोरียศึกษาจะดำเนินการวัดผลประเมินผลปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ ใน วันที่ ๑๔ - ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและมีผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ จึง แต่งตั้งกรรมการดำเนินการ ดังนี้

๑. ที่ปรึกษา

๑.๑ พระครูศรีสุตโสภณ,ดร.		ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวรัตนา	กัญจนวัตตะ	กรรมการ
๑.๓ พระเจษฎา	ญาณเมธี	กรรมการ

๒. กรรมการอำนวยการ

๒.๑ นางสาวรัตนา	กัญจนวัตตะ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางสาวชนัญพัทธ์	ธเนศสุทธิกิตต์	กรรมการ
๒.๓ นางสาวพัฒนชิตา	สายปัญญาชัยวุฒิ	กรรมการและเลขานุการ

๓. กรรมการควบคุมห้องสอบ

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑		
พระรักษ์ภักพัฒน์	รักษาป่า	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒		
พระทรงชัย	ปะยี่	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒		
พระมหาไพรัช	อ้อยเจริญ	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓		
นางสาวชนัญพัทธ์	ธเนศสุทธิกิตต์	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔		
นางสาวพัฒนชิตา	สายปัญญาชัยวุฒิ	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕		
นายกำธร	กระจ่างกิจใจชุม	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖		
นางสาวศิริณภียา	แสนหล้า	

มีหน้าที่ ดูแลกำกับห้องสอบ แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นขณะทำการวัดผล ประเมินผล ให้เป็นไป ด้วยความเรียบร้อย วันที่ ๑๔ - ๑๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

**๔. กรรมการจัดห้องวัดผลประเมินผล**

๔.๑ พระทรงชัย	ปะยี่	ประธานกรรมการ
๔.๒ พระมหาไพรัช	อัยเจริญ	กรรมการ
๔.๓ คณะกรรมการสถานักเรียนทุกรูป		กรรมการ
๔.๔ พระรักษภักพัฒน์	รักษาป่า	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** จัดห้องสอบ จัดโต๊ะ - เก้าอี้ให้เพียงพอกับผู้เข้าวัดผลประเมินผล เขียนแผนผังนั่งสอบให้เรียบร้อย ก่อนการวัดผลประเมินผล

**๕. คณะกรรมการพิมพ์ และควบคุมการอัดสำเนาข้อสอบ**

๕.๑ นางสาวพัฒนชิตา	สายปัญญาชัยวุฒิ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายกำธร	กระจ่างกิจใจชุ่ม	กรรมการ
๕.๓ นางสาวชนัญพัทธ์	ธเนศสุทธิกิตติ์	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** ๑. ตรวจสอบอักษรข้อสอบของแต่ละวิชา และจัดให้อยู่ในรูปแบบหัวข้อสอบเดียวกัน  
๒. จัดพิมพ์ข้อสอบและอัดสำเนาตามจำนวนนักเรียน  
๓. ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วน ปิดผนึกของ  
๔. คณะกรรมการพิมพ์และควบคุมการอัดสำเนาข้อสอบต้องเก็บรักษาข้อสอบเป็นความลับ

**๖. กรรมการรับ - ส่ง / เก็บข้อสอบ มีหน้าที่ส่งข้อสอบให้กรรมการคุมสอบและเก็บข้อสอบที่สอบเสร็จ ไว้ที่กองกลางให้เรียบร้อย**

๖.๑ นางสาวพัฒนชิตา	สายปัญญาชัยวุฒิ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวชนัญพัทธ์	ธเนศสุทธิกิตติ์	กรรมการและเลขานุการ

**๗. กรรมการสวัสดิการวัดผลประเมินผล**

๖.๑ นางสาวรัตนา	กัญจนวัตตะ	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวทริณภียา	แสนหล้า	กรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่** สนับสนุนสวัสดิการการวัดผลประเมินผลแก่กรรมการควบคุมและผู้เข้าวัดผลประเมินผลตามความเหมาะสม

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ



(พระครูศรีสุตโสภณ,ดร.)

ผู้อำนวยการ



## คำสั่งโรงเรียนอภัยอริยศึกษา

ที่ ๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนอภัยอริยศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานและสอดคล้องกับนโยบาย ของกระทรวงศึกษาธิการ อ้างอิงตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ มาตรา ๒๗ ที่กำหนดให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐานมีหน้าที่จัดทำรอบสาระการเรียนรู้ของ หลักสูตร เพื่อความเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ การดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ ตลอดจนจนถึงการศึกษาต่อ และตามหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                               |                |                     |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. พระครูศรีสุตโสภณ, ดร.      | ผู้อำนวยการ    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. พระเชษฐา ญาณเมธี (ตากันทะ) | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ     | รองผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการความสะดวก ให้คำแนะนำปรึกษา กำกับ ติดตาม ตลอดจนพิจารณาแก้ไขปัญหา และอุปสรรค ต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

### ๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                                       |                |                     |
|---------------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. พระเชษฐา ญาณเมธี (ตากันทะ)         | รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. พระครูเมธีสุตากร                   | ครู            | กรรมการ             |
| ๓. พระรักษ์ภักพัฒน์ รตนวโร (รักษาป่า) | ครู            | กรรมการ             |
| ๔. พระทรงชัย อากาศสรเมธี (ปะยี่)      | ครู            | กรรมการ             |
| ๕. พระมหาไพรัช วชิโร (อัยเจริญ)       | ครู            | กรรมการ             |
| ๖. นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ             | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ             |
| ๗. นางสาวหิรัณภียา แสนหล้า            | ครู            | กรรมการ             |
| ๘. นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์    | ครู            | กรรมการ             |
| ๙. นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม           | ครู            | กรรมการ             |
| ๑๐. นางสาวพัฒน์ชิตา สายปัญญาชัยวุฒิ   | ครู            | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑

๒. สนับสนุนและให้คำแนะนำในการออกแบบจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนอภัยอารีย์ศึกษา

๓. กำกับ ติดตาม และอำนวยความสะดวกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### ๓. คณะกรรมการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

- |  |     |   |
|--|-----|---|
| ๑. นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์            | ครู | ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย                      |
| ๒. นางสาวหิรัณภียา แสนหล้า                   | ครู | ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์                   |
| ๓. นางสาวพัฒนฉिता สายปัญญาชัยวุฒิ            | ครู | ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี      |
| ๔. พระทรงชัย อากสุรเมธี (ปะยี่)              | ครู | ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม |
| ๕. นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ รองผู้อำนวยการ     |     | ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา          |
| ๖. นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม                  | ครู | ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ                        |
| ๗. พระมหาไพรัช วชิโร (อ้อยเจริญ)             | ครู | ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ                  |
| ๘. พระรักษภีพัฒน์ รตนวโร (รักษาป่า)          | ครู | ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ               |
| ๙. พระเชษฐา ญาณเมธี (ตากันทะ) รองผู้อำนวยการ |     | ดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว                   |

หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ งานพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว

๒. ศึกษา วิเคราะห์ผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ งานพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว

๓. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ งานพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว

๔. จัดทำเอกสารหลักสูตรสถานศึกษา ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ งานพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว ประกอบด้วย ๑) การวิเคราะห์ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ๒) การวิเคราะห์ผลการเรียนรู้รายภาคเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา ๓) คำอธิบายรายวิชา ๔) โครงสร้างรายวิชาพื้นฐาน ๕) ประมวลรายวิชา ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์ PDF

๕. รวบรวมเอกสารสถานศึกษา ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ งานพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว ให้คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม เพื่อดำเนินการต่อไป

### ๓. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม

- |                                   |     |                     |
|-----------------------------------|-----|---------------------|
| ๑. นางสาวพัฒนฉिता สายปัญญาชัยวุฒิ | ครู | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์ | ครู | กรรมการ             |
| ๓. นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม       | ครู | กรรมการและเลขานุการ |

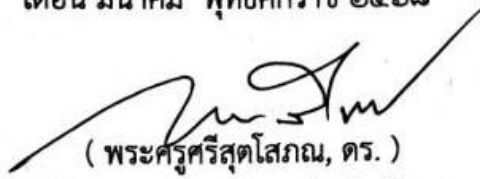
หน้าที่ ๑. จัดทำรูปเล่มเอกสารสถานศึกษาโรงเรียนอภัยอริยศึกษา ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ งานพัฒนา  
ผู้เรียน งานแนะแนว

๒. เสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อตรวจสอบ

๓. เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนอภัยอริยศึกษา เพื่อขอ  
อนุมัติใช้หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนอภัยอริยศึกษา (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) เพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘



( พระครูศรีสุตโสภณ, ดร. )

ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยอริยศึกษา



คำสั่งโรงเรียนอภัยยริยศึกษา

ที่ ๑๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวิเคราะห์ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง  
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑

\*\*\*\*\*

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินการคัดสรรตัวชี้วัดหลักสูตรแกนกลาง  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อลดความซ้ำซ้อนของตัวชี้วัด และเป็นแนวทางในการจัดการ  
เรียนรู้ และการวัดและประเมินผล ให้ผู้เรียนบรรลุคุณภาพตามหลักสูตรที่กำหนด โรงเรียนอภัยยริยศึกษาจึง  
จัดทำตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ออกแบบการจัดการเรียนรู้ และการวัดและการประเมินผลให้  
สอดคล้องกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียน  
อภัยยริยศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) ว่าด้วย  
โครงสร้างการบริหารและจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม และสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ และ  
อาศัยอำนาจตามประกาศประธานกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา (ฉบับที่ ๑) เรื่อง  
หน้าที่และอำนาจของสำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ข หน้าที่และ  
อำนาจ ๓.๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

- |                               |                |                     |
|-------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. พระครูศรีสุตโสภณ, ดร.      | ผู้อำนวยการ    | ประธานกรรมการ       |
| ๒. พระเชษฐา ญาณเมธี (ตากันทะ) | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ     | รองผู้อำนวยการ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการความสะดวก ให้คำแนะนำปรึกษา กำกับ ติดตาม ตลอดจนพิจารณาแก้ไขปัญหา และอุปสรรค  
ต่าง ๆ ในการดำเนินงาน ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

- |                                      |                |               |
|--------------------------------------|----------------|---------------|
| ๑. พระเชษฐา ญาณเมธี (ตากันทะ)        | รองผู้อำนวยการ | ประธานกรรมการ |
| ๒. พระครูเมธีสุตากร                  | ครู            | กรรมการ       |
| ๓. พระรักษภักพัฒน์ รตนวโร (รักษาป่า) | ครู            | กรรมการ       |
| ๔. พระทรงชัย อากาศสมเมธี (ปะยี่)     | ครู            | กรรมการ       |
| ๕. พระมหาไพรัช วชิโร (อุ้ยเจริญ)     | ครู            | กรรมการ       |
| ๖. นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ            | รองผู้อำนวยการ | กรรมการ       |
| ๗. นางสาวทวิธภิยา แสนหล้า            | ครู            | กรรมการ       |
| ๘. นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์    | ครู            | กรรมการ       |

/๙. นายกำธร...

๙. นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม ครู กรรมการ
๑๐. นางสาวพัฒนฉिता สายปัญญาชัยวุฒิ ครู กรรมการและเลขานุการ
- หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑
๒. สนับสนุนและให้คำแนะนำในการออกแบบจัดการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง เพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนอภัยอรียศึกษา
๓. กำกับ ติดตาม และอำนวยความสะดวกเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

### ๓. คณะกรรมการดำเนินงานของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้

๑. นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์ ครู ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๒. นางสาวหิรัณภียา แสนหล้า ครู ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๓. นางสาวพัฒนฉिता สายปัญญาชัยวุฒิ ครู ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๔. พระทรงชัย อากาศสรเมธิ (ปะยี่) ครู ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
๕. นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ รองผู้อำนวยการ ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
๖. นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม ครู ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๗. พระมหาไพรัช วชิโร (อุยเจริญ) ครู ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๘. พระรักษ์ภีพัฒน์ รตนวโร (รักษาป่า) ครู ดำเนินงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๙. พระเชษฐา ญาณเมธิ (ตากันทะ) รองผู้อำนวยการ ดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว
- หน้าที่ ๑. ประชุมวางแผนการดำเนินการจัดทำตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ งานพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว
๒. ศึกษา วิเคราะห์ตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ออกแบบการจัดการเรียนรู้ และการวัดและการประเมินผล ให้สอดคล้องกับตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทางเพื่อปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ระดับกลุ่มสาระการเรียนรู้ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งานแนะแนว
๓. จัดทำเอกสารตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ในรูปแบบไฟล์เอกสาร และไฟล์ PDF ให้คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม เพื่อดำเนินการต่อไป

### ๓. คณะกรรมการจัดทำรูปเล่ม

๑. นางสาวพัฒนฉिता สายปัญญาชัยวุฒิ ครู ประธานกรรมการ
๒. นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์ ครู กรรมการ
๓. นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม ครู กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำรูปเล่มเอกสารตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้น  
พื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ โรงเรียนอภัยวิทยาลัย  
๒. เสนอต่อฝ่ายบริหารเพื่อตรวจสอบ และประกาศใช้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘



( พระครูศรีสุตโสภณ, ดร. )

ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยวิทยาลัย



คำสั่งโรงเรียนอภัยอริยศึกษา

ที่ ๑๗/ ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งครูและบุคลากรรับผิดชอบงานสายงานในสถานศึกษา

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

\*\*\*\*\*

เพื่อให้การบริหารโรงเรียนตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียนอภัยอริยศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประสิทธิภาพตามนโยบายโรงเรียนอภัยอริยศึกษา อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม (กศป.) ว่าด้วย โครงสร้างการบริหารและจัดการศึกษาพระปริยัติธรรม และสถานศึกษาพระปริยัติธรรม พ.ศ. ๒๕๖๓ และอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา (ฉบับที่ ๑) เรื่อง หน้าที่และอำนาจของสำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ข หน้าที่และ อำนาจ ๓.๖ จึงแต่งตั้งครูและบุคลากรรับผิดชอบงานสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. บุคลากรในสถานศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ที่	ชื่อ - สกุล/ฉายา	วุฒิการศึกษา	ตำแหน่ง
๑	พระครูโอภาสปัญญาคม	น.ธ.เอก, กศ.ม.(บริหารการศึกษา)	ผู้จัดการ
๒	พระครูศรีสุตโสภณ	น.ธ.เอก, ปธ.๖, พธ.ด. (พุทธศาสนา)	ผู้อำนวยการ
๓	พระเจษฎา ตากันทะ (ญาณเมธี)	น.ธ.เอก, ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	รองผู้อำนวยการ
๔	พระครูเมธีสุตากร	น.ธ.เอก, ปธ.๓, ศน.บ.(การสอนภาษาอังกฤษ)	ครู จศป.
๕	พระทรงชัย ปะยี่ (อาภัสสรเมธี)	น.ธ.เอก, พธ.บ.(การสอนสังคมศึกษา)	ครู จศป.
๖	พระรักษภักพัฒน์ รักษาป่า (รัตนวโร)	น.ธ.เอก, พธ.บ.(การสอนภาษาอังกฤษ)	ครู จศป.
๗	นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ	ธ.ศ.โท, ศษ.ม.(การบริหารการศึกษา)	รองผู้อำนวยการ
๘	นางสาวชนัญพัทธ์ ธนเศรษฐิกิตต์	ธ.ศ.เอก, ศษ.บ.(การสอนภาษาไทย)	ครู จศป.
๙	นางสาวพัฒนจิตา สายปัญญาชัยวุฒิ	ธ.ศ.เอก, คบ.(ฟิสิกส์)	ครู จศป.
๑๐	นางสาวทริณภียา แสนหล้า	คบ. (คณิตศาสตร์)	ครู จศป.
๑๑	นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม	น.ธ.เอก, พธ.บ.(พุทธศิลป์)	นักวิชาการ
๑๒	พระมหาไพรัช อัยเจริญ (วชิโร)	น.ธ.เอก, ปธ.๖, พธ.บ. (การสอนสังคมศึกษา)	ครูอัตราจ้าง
๑๓	นายธนายุทธ แซ่ยี่บ	วท.บ.คณิตศาสตร์	ครูอัตราจ้าง
๑๔	พระเจต เจตนาสุโก	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	มมร.ล้านนา
๑๕	สามเณรภาณุวัฒน์ รินสม	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	มมร.ล้านนา
๑๖	สามเณรทูนอ่อง มั่นยี่ง	นักศึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	มมร.ล้านนา
๑๗	นางสาวทิพานันท์ เจริญทั้งวัดฤกุล	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	มมร.ล้านนา
๑๘	นางสาวบุญนิสา จะคา	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	มมร.ล้านนา

/ ๒.บุคลากร...

๑๙	นางสาวสุรี จะสี	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	มมร.ล้านนา
๒๐	นายวัลวิทย์ สมยศ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	มจร. วช.ชม
๒๑	นายพิเชียรชัย ธรรมวิเศษ	นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู	มจร. วช.ชม

๒. บุคลากรสายบริหาร

ที่	ชื่อ - สกุล/ฉายา	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๑	พระครูศรีสุตโสภณ	ผู้อำนวยการ	หัวหน้าสถานศึกษา
๒	พระเจษฎา ตากันทะ (ญาณเมธี)	รองผู้อำนวยการ	รองหัวหน้าสถานศึกษา หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป นายทะเบียน
๓	นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ	รองผู้อำนวยการ	รองหัวหน้าสถานศึกษา หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานงบประมาณ
๔	นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์	ครู จศป.	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานบุคคล
๕	นางสาวพัฒนชิตา สายปัญญาชัยวุฒิ	ครู จศป.	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

๓. บุคลากรสายปฏิบัติการสอน

ที่	ชื่อ - สกุล/ฉายา	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๑	พระครูศรีสุตโสภณ	ผู้อำนวยการ	งานอำนวยการสถานศึกษา
๒	พระเจษฎา ตากันทะ (ญาณเมธี)	รองผู้อำนวยการ	งานสอนวิชาโครงการวิทยาศาสตร์ นายทะเบียน
๓	นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ	รองผู้อำนวยการ	งานสอนวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา งานการเงินการบัญชี
๔	พระครูเมธีสุตถากร	ครู จศป.	งานสอนวิชาภาษาบาลี งานชุมชนสัมพันธ์
๕	พระทรงชัย ปะยี่ (อาภัสสรเมธี)	ครู จศป.	งานสอนวิชาการงานอาชีพ งานอาคารสถานที่ งานกิจกรรมนักเรียน
๖	พระรักษ์ภักพัฒน์ รักษาป่า (รัตนวโร)	ครู จศป.	งานสอนวิชาภาษาอังกฤษ งานอนามัยโรงเรียน งานกิจกรรมนักเรียน
๗	นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์	ครู จศป.	งานสอนวิชาภาษาไทย งานสอนวิชาเทคโนโลยี งานห้องสมุด งานวาระประชุม ,บันทึกวาระประชุม

๘	นางสาวพัฒนชิตา สายปัญญาชัยวุฒิ	ครู จศป.	งานสอนวิชาวิทยาศาสตร์ งานวัดผลประเมินผล งานสารบรรณ
๙	นางสาวทริณภียา แสนหล้า	ครู จศป.	งานสอนวิชาคณิตศาสตร์ งานการบัญชี
๑๐	นายกำธร กระจ่างกิจใจชุม	นักวิชาการ	งานสอนวิชาศิลปะ งานสอนวิชาการงานอาชีพ งานพัสดุ ครุภัณฑ์และทรัพย์สินราชการ งานวาระประชุม ,บันทึกวาระประชุม
๑๒	พระมหาไพรัช อัยเจริญ (วชิโร)	ครูอัตราจ้าง	งานสอนวิชาภาษาบาลี งานสอนช่างสิบหมู่
๑๑	นายธนายุทธ แซ่ยับ	ครูอัตราจ้าง	งานสอนวิชาคณิตศาสตร์ งานวัดผลประเมินผล งานกิจกรรมนักเรียน งานสารบรรณ
๑๒	พระเจต เจตนาสุโก	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์ ภาคสนาม	งานสอนวิชาพระพุทธศาสนา งานกิจกรรมนักเรียน
๑๓	สามเณรภาณุวัฒน์ รินสม	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์ ภาคสนาม	งานสอนวิชาพระพุทธศาสนา งานกิจกรรมนักเรียน
๑๔	สามเณรทუნอ่อง มั่นยง	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์ ภาคสนาม	งานสอนวิชาพระพุทธศาสนา งานกิจกรรมนักเรียน
๑๕	นางสาวทิพานันท์ เจริญทั้งวัดอุกุล	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ครู	งานสอนวิชาภาษาไทย งานกิจกรรมนักเรียน
๑๖	นางสาวบุญณิสา จะคา	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ครู	งานสอนวิชาสังคมศึกษา งานกิจกรรมนักเรียน
๑๗	นางสาวสุรี จะสี	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์วิชาชีพ ครู	งานสอนวิชาสังคมศึกษา งานกิจกรรมนักเรียน
๑๘	นายวัลวิทย์ สมยศ	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพครู	งานสอนวิชาสังคมศึกษา งานสอนวิชาพระพุทธศาสนา งานกิจกรรมนักเรียน
๑๙	นายพิเชียรชัย ธรรมวิเศษ	นักศึกษาฝึก ประสบการณ์ วิชาชีพครู	งานสอนวิชาสังคมศึกษา งานสอนวิชาพระพุทธศาสนา งานกิจกรรมนักเรียน

๔. หัวหน้ากลุ่มสาระวิชา

ที่	ชื่อ - สกุล/ฉายา	ตำแหน่ง	รับผิดชอบงาน/ตำแหน่งงาน
๑	พระเจษฎา ตากันทะ (ญาณเมธี)	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒	พระทรงชัย ปะยี่ (อาภัสสรเมธี)	ครู จศป.	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม
๓	พระรักษ์ภิพัฒน์ รักษาป่า(รัตนวโร)	ครู จศป.	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ
๔	นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
๕	นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์	ครู จศป.	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๖	นางสาวพัฒนชิตา สายปัญญาชัยวุฒิ	ครู จศป.	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๗	นางสาวทริณภิยา แสนหล้า	ครู จศป.	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๘	นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม	นักวิชาการ	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

๕. ครูประจำชั้น

ที่	ชื่อ - สกุล/ฉายา	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่
๑	นายธนายุทธ แซ่ยั๊	ครูอัตราจ้าง	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๑
๒	นายพิเชียรชัย ธรรมวิเศษ	นศ.ฝึกสอน	
๓	นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์	ครู จศป.	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑/๒
๔	พระเจต เจตนาสุโภ	นศ.ฝึกภาคสนาม	
๕	พระรักษ์ภิพัฒน์ รักษาป่า (รัตนวโร)	ครู จศป.	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒
๖	นายวัลวิทย์ สมยศ	นศ.ฝึกสอน	
๗	นางสาวพัฒนชิตา สายปัญญาชัยวุฒิ	ครู จศป.	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓
๘	นางสาวทิพานันท์ เจริญทั้งวัดอุกุล	นศ.ฝึกสอน	
๙	พระมหาไพรัช อัยเจริญ (วชิโร)	ครูอัตราจ้าง	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔
๑๐	นางสาวสุรี จะสี	นศ.ฝึกสอน	
๑๑	พระทรงชัย ปะยี่ (อาภัสสรเมธี)	ครู จศป.	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๕
๑๒	นางสาวบุญนิสา จะคา	นศ.ฝึกสอน	
๑๓	นายกำธร กระจ่างกิจใจชุ่ม	นักวิชาการ	ครูประจำชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖

๖. ครูเวรประจำวัน

วัน	ชื่อ - สกุล/ฉายา
จันทร์	๑.พระรักษ์ภิพัฒน์ รักษาป่า (รัตนวโร) ๒.นางสาวพัฒนชิตา สายปัญญาชัยวุฒิ ๓.นายธนายุทธ แซ่ยั๊
อังคาร	๑.พระทรงชัย ปะยี่ (อาภัสสรเมธี) ๒.สามเณรทุนอ่อง มั่นยิง ๓.นายวัลวิทย์ สมยศ

พุทธ	๑.พระครูเมธีสุตากร ๒.พระเจต เจตนาสุโก ๓.สามเณรภาณุวัฒน์ รินสม ๔.นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์
พฤหัสบดี	๑.นางสาวทริณภียา แสนหล้า ๒.นายกำธร กระจ่างกิจใจชุม ๓.นายพิเชียรชัย ธรรมวิเศษ
ศุกร์	๑.พระมหาไพรัช วชิโร (อุ้ยเจริญ) ๒.นางสาวสุรี จะสี ๓.นางสาวบุญณิสา จะคา ๔.นางสาวทิพานันท์ เจริญทั้งวัดฤกุล

**มีหน้าที่**

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๑๗.๐๐ น.

- ควบคุมการทำวัตรเช้า เช็กชื่อนักเรียน
- ให้อโวาธรรม
- แจงข้อมูลข่าวสารให้นักเรียนรับทราบในแต่ละวัน เขียนบันทึกประจำวัน
- บันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้นในสถานศึกษา ช่วงเวลาทำการ ๐๘.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ทุกวัน

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน พฤษภาคม พุทธศักราช ๒๕๖๘



( พระครูศรีสุตโสภณ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยอริยศึกษา

**ตารางสอบปลายเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘**  
**โรงเรียนอภียอร์ศึกษา ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่**

**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓**

เวลา วันที่	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	พักกลางวัน	พุทธประวัติ	ธรรม	วินัย	ประวัติศาสตร์
๙ ตุลาคม ๒๕๖๘	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	พักกลางวัน	ภาษาบาลี	หน้าที่พลเมือง	สังคมศึกษา	

**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖**

เวลา วันที่	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๘ ตุลาคม ๒๕๖๘	วิทยาศาสตร์	ภาษาอังกฤษ	พักกลางวัน	พุทธประวัติ	ธรรม	วินัย	ประวัติศาสตร์
๙ ตุลาคม ๒๕๖๘	คณิตศาสตร์	ภาษาไทย	พักกลางวัน	ภาษาบาลี	หน้าที่พลเมือง	สังคมศึกษา	

**ตารางสอบกลางเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘**  
**โรงเรียนอภัยวิทยาลัยศึกษา ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่**

**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ - ๓**

เวลา วันที่	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	วิทยาศาสตร์	การงานฯ	พักดื่มเพล	ภาษาไทย	ภาษาบาลี	ภาษาอังกฤษ	
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	พักดื่มเพล	หน้าที่พลเมือง	ประวัติศาสตร์	ศิลปะ	

**ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖**

เวลา วันที่	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	๑๑.๐๐ - ๑๒.๓๐ น.	๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น.	๑๓.๓๐ - ๑๔.๓๐ น.	๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น.	๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	วิทยาศาสตร์	การงานฯ	พักดื่มเพล	ภาษาไทย	ภาษาบาลี	ภาษาอังกฤษ	
๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘	คณิตศาสตร์	สังคมศึกษา	พักดื่มเพล	หน้าที่พลเมือง	ประวัติศาสตร์	ศิลปะ	



























"The Teacher's day"

### พิธีไหว้ครูประจำปี ๒๕๖๘

ณ โรงเรียนอภิวชิศึกษา ต.ศรีภูมิ อ.เมือง จ.เชียงใหม่



เป็นเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน การสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุ เป็นเจ้าหน้าที่การศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญ ศูนย์สอบจังหวัดเชียงใหม่



**ปรับเปลี่ยนตัวก่อนถูกทิ้งไว้ข้างหลัง**

**เทคโนโลยี & ข้อมูล**

1. AI และ Big Data ใช้ให้ทันทุกเทคโนโลยี
2. ความปลอดภัยในการใช้ข้อมูล มีทักษะเชิงลึกด้านนี้จะได้เปรียบ

**ทักษะการคิด**

3. การคิดเชิงวิเคราะห์ ตั้งคำถามว่า 'ทำไม' ให้ถี่ เพื่อกรองความคิดอย่างถูกต้อง
4. การคิดอย่างสร้างสรรค์ ไอเดียเรา + AI ทำให้เกิดผลงานที่โดดเด่นกว่าใคร

**พัฒนาตัวเอง**

9. จัดการพรสวรรค์เป็น รู้จักความถนัดของตัวเอง มีเป็นสกลที่สำคัญมาก
10. เรียนรู้ได้ตลอดชีวิต คนที่พัฒนาตัวเองอย่างสม่ำเสมอไม่มีวันสิ้นผล

**ทัศนคติ**

7. ความเห็นอกเห็นใจ ผิดกับพึงผู้อื่นให้บ่อย ทำให้เป็นนิสัย
8. มีแรงจูงใจ มองว่าวันนี้เราต้องดีกว่าเดิม มีความตั้งใจในการทำงาน

**บุคลิกภาพ**

5. ความเป็นผู้นำ ซึ่งหมายถึงสภาวะผู้นำ พูดเมื่อไหร่คนอื่นฟังทันที!
6. ยืดหยุ่นและคล่องตัว กล่าวเปลี่ยน กล่าวทำ รวดเร็ว และเปลี่ยนแปลงได้เสมอ

"สิ่งเหล่านี้จะเกิดขึ้นไม่ได้ ต้องฝึกฝน หมั่นทำซ้ำๆ ความเก่งจะกลายเป็นทักษะ ที่มีประโยชน์ ไม่ตกทอดชีวิต"

ที่มา : Future of jobs Report 2025 IIR: World Economic Forum  
UPDATE 11.02.2025

เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการจัดการเรียนรู้  
ณ โรงเรียนสมเด็จพระพุทธชินวงศ์ วัดศรีสวัสดิ์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่



**จัดกิจกรรมวันเด็ก**  
**ณ โรงเรียนบ้านขุนแม่นาง อ.แม่แจ่ม จ.เชียงใหม่**



เนื่องในโอกาสรับเกียรติบัตร  
 ศึกษานิเทศก์ “ดีเด่น” ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑



โครงการปฏิบัติธรรมและเจริญจิตภาวนา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘  
โรงเรียนอภัยวชิรศึกษา  
เพื่อฝึกฝนตน บำเพ็ญสมณธรรม  
และสืบสานศาสนทายาท

๑๙ - ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘  
ณ วัดพระพุทธบาทสี่รอย ต.สะलग อ.แมริม จ.เชียงใหม่

โครงการปฏิบัติธรรมและเจริญจิตภาวนา  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘  
ณ วัดพระพุทธบาทสี่รอย ต.สะलग อ.แมริม จ.เชียงใหม่



**โรงเรียนอภียอริยศึกษา  
สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม  
แผนกสามัญศึกษา เขต 5**