



แบบรายงาน และ สรุปผลการปฏิบัติงานกิจกรรม

ตามแผนปฏิบัติการ กลุ่มบริหารงานบุคคล

ปีการศึกษา ๒๕๖๘

โครงการส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา
นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์

โรงเรียนอภัยอริยศึกษา

สำนักเขตการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา เขต ๕

สำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

คำนำ

เอกสารโครงการส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน เสริมสร้างคุณค่า และสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานให้แก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งถือเป็นกำลังสำคัญและเป็นหัวใจหลักในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ

การส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจที่ดี ย่อมส่งผลโดยตรงต่อเจตคติ ความทุ่มเท และความสุขในการทำงาน เอกสารฉบับนี้ได้รวบรวมรายละเอียดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ขั้นตอนการดำเนินงาน ตลอดจนการประเมินผลโครงการ เพื่อให้การบริหารงานบุคคลและการดูแลสวัสดิภาพของบุคลากรเป็นไปอย่างมีระบบ มีมาตรฐาน และทั่วถึง

ขอขอบคุณผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือสนับสนุน และร่วมกันขับเคลื่อนโครงการนี้ให้บรรลุวัตถุประสงค์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าโครงการนี้จะช่วยสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี เพิ่มพูนขวัญกำลังใจ และนำไปสู่การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนต่อไป

นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ
ผู้จัดทำ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น	๑
ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน	๑
๒.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๒.๒ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม	๑
๒.๓ ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานกิจกรรม	๒
๒.๔ การดำเนินงาน	๒
๒.๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน (ผลปรากฏแก่นักเรียน ครู และชุมชน)	๒
๒.๖ สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ	๓
๒.๗ ความสำเร็จของเป้าหมายในการดำเนินโครงการ (เชิงปริมาณและคุณภาพ)	๓
ส่วนที่ ๓ การประเมินงานกิจกรรม	๔
๓.๑ สภาพปัญหา อุปสรรค และแนวทางปรับปรุงพัฒนากิจกรรม	๔
๓.๒ ข้อเสนอแนะในการนำไปพัฒนากิจกรรม/งาน/โครงการ ครั้งต่อไป	๔
๓.๓ จุดเด่นและจุดด้อยของกิจกรรม	๕
ภาคผนวก	๘
แบบเสนอโครงการ	๑๓
แบบสอบถามความพึงพอใจและสรุปผลการประเมิน	๑๗

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ โรงเรียนอภัยวชิรศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลเบื้องต้น

๑. โรงเรียนอภัยวชิรศึกษา กลุ่มบริหารบุคคล

๒. แผนงานที่สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ข้อ ๕ สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน

๓. กิจกรรม/โครงการ โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา

๔. สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒: กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงาน

๒.๑ หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา การพัฒนาผู้เรียน และการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด การส่งเสริมสวัสดิการ คุณภาพชีวิต ขวัญกำลังใจ และความผาสุกในการทำงานของครูและบุคลากร จึงเป็นภารกิจสำคัญที่สถานศึกษาควรให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างเหมาะสม ต่อเนื่อง และเป็นระบบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากร อาจเกิดเหตุการณ์หรือความจำเป็นที่ไม่สามารถกำหนดล่วงหน้าได้ เช่น การเจ็บป่วย การเข้ารับการรักษาพยาบาล การประสบอุบัติเหตุ การคลอดบุตร การประสบเหตุจำเป็นในครอบครัว หรือการสูญเสียบุคคลในครอบครัว ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อสภาพจิตใจ ขวัญกำลังใจ และความพร้อมในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร สถานศึกษาจึงควรมีแนวทางในการดูแลช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ หรือร่วมแสดงน้ำใจตามความเหมาะสม เพื่อให้บุคลากรรู้สึกถึงความเอื้ออาทร ความผูกพัน และการดูแลจากองค์กร

โรงเรียนอภัยวชิรศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลครูและบุคลากรเป็นลำดับแรก เนื่องจากครูและบุคลากรเป็นกำลังสำคัญในการจัดการศึกษาและดูแลผู้เรียน โดยการช่วยเหลือหรือร่วมแสดงน้ำใจในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของครูและบุคลากร ให้ถือเป็นการดูแลในลำดับรองตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดี และบรรยากาศการทำงานที่เอื้อกูลกันภายในสถานศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนอภัยวชิรศึกษาจึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ภายใต้งานส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ และร่วมแสดงน้ำใจแก่ครูและบุคลากรในกรณีจำเป็นตามความเหมาะสม อันจะนำไปสู่การสร้างขวัญกำลังใจ ความผูกพัน ความสามัคคี และการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

๒.๒ วัตถุประสงค์ของกิจกรรม

๑. เพื่อส่งเสริมสวัสดิการ ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิต และความผาสุกในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒. เพื่อดูแล ช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ หรือร่วมแสดงน้ำใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในกรณีเจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุ หรือมีเหตุจำเป็นตามความเหมาะสม

๓. เพื่อร่วมแสดงน้ำใจและให้กำลังใจแก่ครูและบุคลากรในกรณีสูญเสียบุคคลในครอบครัว หรือเกิดเหตุการณ์สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อขวัญกำลังใจ

๔. เพื่อสร้างความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดี ความผูกพัน และความร่วมมือภายในองค์กร

๕. เพื่อส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนให้มีความเอื้ออาทร เป็นธรรม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

เป้าหมาย

ด้านผลผลิต (Outputs) (อ้างอิงจากเป้าหมายเชิงปริมาณ)

๑. มีแนวทางการดำเนินงานด้านสวัสดิการและการดูแลช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ แนวทาง

๒. มีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานและแบบบันทึกการดูแลช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ หรือร่วมแสดงน้ำใจ จำนวน ๑ ชุดเอกสาร

๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแล ช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ หรือร่วมแสดงน้ำใจในกรณีจำเป็นตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

๔. มีการร่วมแสดงน้ำใจแก่ครูและบุคลากรในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรตามความเหมาะสมและเมื่อได้รับแจ้ง

๕. มีการจัดเก็บข้อมูล หลักฐาน และรายงานผลการดำเนินงานด้านสวัสดิการและขวัญกำลังใจอย่างเป็นระบบ

๖. มีรายงานผลการดำเนินงานโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้านผลลัพธ์ (Outcome) (อ้างอิงจากเป้าหมายเชิงคุณภาพ และ ผลที่คาดว่าจะได้รับ)

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจ ความผูกพัน และความพึงพอใจต่อการดูแลสวัสดิการของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๒. ครูและบุคลากรได้รับการดูแล ช่วยเหลือ และให้กำลังใจในกรณีจำเป็นอย่างเหมาะสม

๓. โรงเรียนมีระบบการดูแลสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรที่เหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๔. บุคลากรมีความสามัคคี ความร่วมมือ ความเอื้ออาทร และความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร

๒.๓ ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินงานกิจกรรม (ตามแผน)

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ: ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

สถานที่: ณ โรงเรียนอภัยอาริยศึกษา ตำบลศรีภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

๒.๔ การดำเนินงาน

- ☒ ดำเนินการแล้ว
- ☐ กำลังดำเนินการ
- ☐ ยังไม่ดำเนินการ

๒.๕ การจัดกิจกรรมได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ของโครงการแล้ว ขอรายงานผลการปฏิบัติงานดังนี้

ผลปรากฏแก่นักเรียน ครู - อาจารย์ และชุมชน (สรุปเฉพาะผลที่ปรากฏโดยตรง)

๒.๕.๑ นักเรียน (สามเณร)

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพิ่มขึ้น: ผู้เรียนมีคะแนนผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาต่างๆ สูงขึ้น และมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ รวมถึงทักษะการแก้ปัญหาอันเป็นทักษะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑

๒. กระบวนการเรียนรู้เปลี่ยนไป: ผู้เรียนได้เปลี่ยนบทบาทจากผู้รับฟัง (Passive) มาเป็นผู้ลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ผ่านกิจกรรมเวิร์กช็อปและการทำงานเป็นทีมในห้องเรียน

๓. ความพึงพอใจต่อการเรียนรู้: ผู้เรียนมีความสุข กระตือรือร้น และมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้รูปแบบใหม่ของครูผู้สอน คิดเป็นร้อยละ ๘๕ ขึ้นไปตามเป้าหมายของโครงการ

๒.๕.๒ ครู – อาจารย์

๑. ศักยภาพในการจัดการเรียนรู้เพิ่มขึ้น: ครูผู้สอนสังกัดกลุ่มงานวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕ ผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการและมีความรู้ความเข้าใจอย่างถ่องแท้ในการออกแบบแผนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก

๒. เกิดนวัตกรรมการสอนใหม่ๆ: ครูสามารถสร้าง แลกเปลี่ยน และนำนวัตกรรมการจัดการเรียนรู้/สื่อการสอนที่ทันสมัยและบูรณาการเทคโนโลยีไปใช้ในห้องเรียนจริงได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC): มีการนิเทศติดตามผลและเปิดห้องเรียนสาธิตการสอน ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครู-อาจารย์เพื่อพัฒนาการสอนร่วมกันอย่างต่อเนื่อง

๒.๕.๓ ชุมชน (และวัด)

๑. ความเชื่อมั่นต่อคุณภาพการศึกษา: ผู้ปกครองและชุมชนโดยรอบโรงเรียนอภัยอารยศึกษา มีความเชื่อมั่นต่อมาตรฐานการจัดการศึกษาของโรงเรียน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานการศึกษาสมัยใหม่

๒. การสนองนโยบายต้นสังกัด: สถานศึกษาสามารถดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายของสำนักงานการศึกษาพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา ในด้านการเสริมสร้างทักษะคิดวิเคราะห์และการบูรณาการคุณธรรมจริยธรรมในบทเรียนอย่างเป็นรูปธรรม

๓. ต้นแบบแหล่งเรียนรู้: ชุมชนได้รับประโยชน์จากการที่โรงเรียนมีนวัตกรรมการศึกษาที่ทันสมัย พร้อมทั้งจะขยายผลหรือเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านการจัดการศึกษาเชิงรุกให้กับสถานศึกษาอื่นใกล้เคียง

๒.๖ งบประมาณ

ที่	ประเภทงบประมาณ	ตามแผน (บาท)	จ่ายจริง (บาท)	คงเหลือ (บาท)
๑	เงินงบประมาณโครงการ	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
๒	เงินอื่น ๆ (ระบุ).....	-	-	-
	รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

สรุปการใช้จ่ายงบประมาณ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐.๐๐

☐ ตามแผน

☒ ไม่ตามแผน

☐ ต่ำกว่าแผน บาท

☐ สูงกว่าแผน บาท

๒.๗ ความสำเร็จของเป้าหมาย ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม/งาน (ผลผลิต เชิงปริมาณและคุณภาพ)

เป้าหมาย	ตามแผน	ทำได้จริง	คิดเป็นร้อยละ
ผลผลิต (Outputs)			
๑. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจ	๑ รูปแบบ	๑ รูปแบบ	๑๐๐.๐๐
๒. ดำเนินการเก็บข้อมูลประเมินความพึงพอใจ	๔๐๐ ราย	๓๑๕ ราย	๗๘.๗๕
๓. จัดทำรายงานผลการประเมินความพึงพอใจ	๑ ฉบับ	๑ ฉบับ	๑๐๐.๐๐
ผลลัพธ์ (Outcomes)			
๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๒.๐๐	๙๒.๐๐
๒. การนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา	ร้อยละ ๘๕	มีการนำผลการประเมินไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาการจัดการศึกษา	๑๐๐.๐๐

ส่วนที่ ๓ การประเมินงานกิจกรรม (ให้แนบผลการประเมินมาด้วย)

สภาพปัญหา อุปสรรคและแนวทางปรับปรุงพัฒนากิจกรรม

๑. ปัญหาและอุปสรรค

๑.๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลในรูปแบบเอกสาร (กระดาษ) จากกลุ่มผู้ปกครองและชุมชนในบางพื้นที่เป็นไปอย่างล่าช้า เนื่องจากผู้ปกครองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรมและรับจ้าง ทำให้เวลาว่างไม่ตรงกับเจ้าหน้าที่ และการส่งคืนแบบประเมินผ่านตัวแทนนักเรียนต้องใช้เวลาในการติดตาม

๑.๒ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียบางส่วนที่เป็นผู้สูงอายุในชุมชนหรือคณะกรรมการสถานศึกษาบางท่าน อาจยังไม่คุ้นเคยกับนิยามหรือคำศัพท์เฉพาะทางด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ทำให้ต้องใช้เวลาอธิบายเพิ่มเติมระหว่างจัดเก็บข้อมูล

๑.๓ การพิมพ์แบบสอบถามฉบับกระดาษจำนวนมากเพื่อกระจายให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย มีต้นทุนค่าวัสดุอุปกรณ์และการพิมพ์ค่อนข้างสูง

๒. แนวทางในการแก้ไข

๒.๑ พัฒนาระบบการประเมินแบบผสมผสาน (Hybrid) ในปีการศึกษาถัดไป ควรเพิ่มช่องทางการประเมินผลผ่านระบบออนไลน์ เช่น Google Forms หรือ QR Code ควบคู่ไปกับรูปแบบกระดาษ โดยเน้นระบบออนไลน์กับกลุ่มครู นักเรียน และผู้ปกครองที่พร้อม เพื่อความรวดเร็ว แม่นยำในการประมวลผล และลดค่าใช้จ่ายด้านเอกสาร

๒.๒ ปรับปรุงเครื่องมือประเมินให้กระชับและเข้าใจง่าย ควรมีการปรับถ้อยคำในแบบสอบถามให้เป็นภาษาท้องถิ่นหรือภาษาที่เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงศัพท์วิชาการที่ซับซ้อน เพื่อให้ผู้ตอบแบบประเมินสามารถสะท้อนความคิดเห็นได้อย่างรวดเร็วและตรงประเด็นที่สุด

๒.๓ ปรับช่วงเวลาในการจัดเก็บข้อมูล ควรกระจายช่วงเวลาการเก็บข้อมูลเป็น ๒ ระยะ (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) แทนการเก็บรวบรวมในระยะเวลากระชั้นชิดตอนปลายปี เพื่อให้ได้ข้อมูลสารสนเทศที่ทันต่อเหตุการณ์ และสามารถนำมาปรับปรุงงานบริหารจัดการได้ในระหว่างปีการศึกษา

๓. ข้อเสนอแนะในการนำไปพัฒนากิจกรรม/งาน/โครงการ ครึ่งต่อไป

๓.๑ ควรเปลี่ยนมาใช้วิธีการจัดเก็บข้อมูลผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (เช่น Google Forms, Line App หรือระบบ QR Code) ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย เพื่อลดภาระงานในการกรอกข้อมูลด้วยตนเอง ลดปริมาณการใช้กระดาษ และลดระยะเวลาในการประมวลผลทางสถิติให้มีความรวดเร็วและแม่นยำยิ่งขึ้น

๓.๒ สำหรับกลุ่มผู้ให้ข้อมูลในชุมชนที่เข้าถึงเทคโนโลยีได้ยาก ควรจัดทำเครื่องมือในลักษณะประเด็นสนทนากลุ่ม (Focus Group) สั้น ๆ หรือใช้คำถามที่สั้น กระชับ และเป็นภาษาที่เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงศัพท์วิชาการทางศึกษา

๓.๓ ควรปรับปรุงระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล โดยกำหนดให้มีการประเมินเป็น ๒ รอบ (สิ้นภาคเรียนที่ ๑ และ สิ้นภาคเรียนที่ ๒) แทนการประเมินรอบเดียวในช่วงท้ายปีการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศที่ได้ในแต่ละภาคเรียน มาใช้ปรับปรุงและแก้ปัญหาในภาคเรียนถัดไปได้ทันทั่วถึง

๓.๔ ควรขยายขอบเขตข้อมูลการประเมินให้ครอบคลุมประเด็นเฉพาะด้านมากขึ้น เช่น ความพึงพอใจต่อหลักสูตรท้องถิ่น, การจัดการเรียนรู้ออนแฮนด์/ออนไลน์ หรือด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ทุกกลุ่มงาน (วิชาการ, บุคลากร, งบประมาณ) สามารถถึงผลลัพธ์ไปพัฒนาข้อปฏิบัติงานของตนเองได้อย่างตรงจุด

๓.๕ หลังจากประมวลผลรายงานฉบับนี้เสร็จสิ้น โรงเรียนควรจัดทำสรุปสารสนเทศฉบับย่อหรือแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เพื่อแจ้งผลการประเมินความพึงพอใจและแนวทางที่โรงเรียนกำลังจะปรับปรุง พัฒนา กลับคืนสู่ชุมชนและผู้ปกครองได้รับทราบ เพื่อเป็นการแสดงความโปร่งใสและสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอย่างยั่งยืน

จุดเด่นของกิจกรรม

จุดเด่นที่สำคัญยิ่งของโครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา กิจกรรมงานประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในครั้งนี้ คือการมีโครงสร้างการดำเนินงานเชิงระบบที่มีประสิทธิภาพตามวงจรคุณภาพ (PDCA) อย่างชัดเจน นับตั้งแต่ขั้นการวางแผนและการออกแบบเครื่องมือวัดผลที่มีมาตรฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ ตลอดจนการประมวลผลเพื่อนำผลลัพธ์ไปใช้ขับเคลื่อนและปรับปรุงงานบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียนอภัยยอริยศึกษาให้เป็นรูปธรรม ส่งผลให้กระบวนการดำเนินงานทั้งหมดมีความน่าเชื่อถือ และสอดคล้องกับแนวทางการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างแท้จริง

ขณะเดียวกัน โครงการนี้ยังเป็นกลไกสำคัญในการสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมและความโปร่งใสให้เกิดขึ้นภายในองค์กร โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็นนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษา ได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะเชิงลึก ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จของการดำเนินงานที่บรรลุเป้าหมายเกินกว่าค่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ ทั้งในแง่ของจำนวนผู้ร่วมตอบแบบประเมินที่สูงถึงสามร้อยสิบห้าราย และระดับความพึงพอใจใน

ภาพรวมที่ทำได้จริงถึงร้อยละเก้าสิบสองจุดศูนย์ศูนย์ ตัวเลขเหล่านี้เป็นสิ่งยืนยันถึงความสัมพันธ์อันดีและความร่วมมือที่เข้มแข็งระหว่างโรงเรียนและชุมชน

นอกจากนี้ ผลลัพธ์ที่ได้จากการดำเนินโครงการไม่ได้เป็นเพียงแค่ตัวเลขทางสถิติเท่านั้น แต่เป็นสารสนเทศเชิงประจักษ์ที่มีคุณค่าสูง ซึ่งโรงเรียนสามารถนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลหลักในการจำแนกจุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนา เพื่อนำไปใช้ประกอบการจัดทำรายงานประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) และเป็นแนวทางในการวางแผนยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับความคาดหวังของชุมชนในปีกระบวนการถัดไปได้ อย่างยั่งยืน

จุดด้อยของกิจกรรม

แม้ว่าการดำเนินงานโครงการประเมินความพึงพอใจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจะบรรลุผลสำเร็จตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ แต่ยังคงมีข้อจำกัดและจุดด้อยบางประการที่ควรนำมาพิจารณา โดยเฉพาะในด้านเครื่องมือและรูปแบบการจัดเก็บข้อมูล ซึ่งการดำเนินงานในครั้งนี้นี้ยังคงพึ่งพาการใช้แบบสอบถามในรูปแบบเอกสาร (กระดาษ) เป็นหลัก ส่งผลให้กระบวนการจัดส่ง การติดตาม และการเก็บรวบรวมแบบประเมินคืนจากผู้ปกครองและชุมชน ในบางพื้นที่เป็นไปอย่างล่าช้าและใช้ระยะเวลานาน เนื่องจากข้อจำกัดด้านการคมนาคมและเวลาว่างที่ไม่ตรงกันของกลุ่มผู้รับบริการ ประกอบกับลักษณะของเครื่องมือที่มีความยาวและมีคำศัพท์เฉพาะทางวิชาการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา จึงอาจทำให้ผู้ตอบแบบประเมินบางส่วน โดยเฉพาะผู้สูงอายุในชุมชน เกิดความคลาดเคลื่อนในการตีความข้อคำถามและต้องใช้เวลาในการอธิบายเพิ่มเติมจากคณะทำงาน

นอกจากนี้ การกำหนดช่วงเวลาในการจัดเก็บข้อมูลที่รวบรวมรวดเดียวในช่วงปลายปีการศึกษา ยังส่งผลให้ข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับมีลักษณะเป็นภาพรวมตอนท้ายสะท้อนย้อนหลัง ทำให้โรงเรียนไม่สามารถนำข้อมูลความคิดเห็นเหล่านั้นมาปรับปรุงหรือแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในระหว่างปีการศึกษาได้ทันทั่วทั้งที่ ประกอบกับการประมวลผลข้อมูลเอกสารฉบับกระดาษจำนวนมากกว่าสามร้อยราย ต้องใช้ภาระงานและระยะเวลาในการบันทึกข้อมูลค่อนข้างมาก ซึ่งข้อจำกัดเหล่านี้ถือเป็นจุดด้อยเชิงเทคนิควิธีที่สถานศึกษาจำเป็นต้องนำไปปรับปรุงและพัฒนาในเชิงระบบสำหรับการดำเนินโครงการในครั้งต่อไป

ผู้รายงาน.....

(นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตติ์)

ตำแหน่ง ผู้จัดทำโครงการ

รายงาน ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ความเห็น รองผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ เห็นชอบ
☐ แก้ไข / ปรับปรุง.....
☐ มอบหัวหน้างานแผนดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ.....

(พระเจษฎา ญาณเมธี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยปริยศึกษา

ความเห็น ผู้อำนวยการโรงเรียน

- ☐ เห็นชอบ
☐ แก้ไข / ปรับปรุง.....
☐ มอบหัวหน้างานแผนดำเนินการต่อไป
☐

ลงชื่อ.....

(พระครูศรีสุตโสภณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยปริยศึกษา

ภาคผนวก

ภาคผนวก

แบบเสนอโครงการ

โครงการส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ข้อ ๑ พัฒนาระบบการบริหารจัดการคุณภาพสถานศึกษาอย่างเป็นระบบและมีส่วนร่วม

กลยุทธ์ข้อ ๕ สร้างความร่วมมือกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวชนัญพัทธ์ ธนเศรษฐิกิตต์

กลุ่มที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา การพัฒนาผู้เรียน และการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด การส่งเสริมสวัสดิการ คุณภาพชีวิต ขวัญกำลังใจ และความผาสุกในการทำงานของครูและบุคลากร จึงเป็นภารกิจสำคัญที่สถานศึกษาควรให้ความสำคัญและดำเนินการอย่างเหมาะสม ต่อเนื่อง และเป็นระบบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ของครูและบุคลากร อาจเกิดเหตุการณ์หรือความจำเป็นที่ไม่สามารถกำหนดล่วงหน้าได้ เช่น การเจ็บป่วย การเข้ารับการรักษาพยาบาล การประสบอุบัติเหตุ การคลอดบุตร การประสบเหตุจำเป็นในครอบครัว หรือการสูญเสียบุคคลในครอบครัว ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อสภาพจิตใจ ขวัญกำลังใจ และความพร้อมในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร สถานศึกษาจึงควรมีแนวทางในการดูแลช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ หรือร่วมแสดงน้ำใจตามความเหมาะสม เพื่อให้บุคลากรรู้สึกถึงความเอื้ออาทร ความผูกพัน และการดูแลจากองค์กร

โรงเรียนอภัยวิทยศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลครูและบุคลากรเป็นลำดับแรก เนื่องจากครูและบุคลากรเป็นกำลังสำคัญในการจัดการศึกษาและดูแลผู้เรียน โดยการช่วยเหลือหรือร่วมแสดงน้ำใจในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของครูและบุคลากร ให้ถือเป็นการดูแลในลำดับรองตามความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดี และบรรยากาศการทำงานที่เกื้อกูลกันภายในสถานศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนอภัยวิทยศึกษาจึงจัดทำโครงการพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร ภายใต้งานส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ และร่วมแสดงน้ำใจแก่ครูและบุคลากรในกรณีจำเป็นตามความเหมาะสม อันจะนำไปสู่การสร้างขวัญกำลังใจ ความผูกพัน ความสามัคคี และการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมสวัสดิการ ขวัญกำลังใจ คุณภาพชีวิต และความผาสุกในการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

๒.๒ เพื่อดูแล ช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ หรือร่วมแสดงน้ำใจแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาในกรณีเจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุ หรือมีเหตุจำเป็นตามความเหมาะสม

๒.๓ เพื่อร่วมแสดงน้ำใจและให้กำลังใจแก่ครูและบุคลากรในกรณีสูญเสียบุคคลในครอบครัว หรือเกิดเหตุการณ์สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อขวัญกำลังใจ

๒.๔ เพื่อสร้างความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดี ความผูกพัน และความร่วมมือภายในองค์กร

๒.๕ เพื่อส่งเสริมระบบการบริหารงานบุคคลของโรงเรียนให้มีความเอื้ออาทร เป็นธรรม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ / Outputs

๓.๑.๑ มีแนวทางการดำเนินงานด้านสวัสดิการและการดูแลช่วยเหลือครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑ แนวทาง

๓.๑.๒ มีการจัดทำข้อมูลพื้นฐานและแบบบันทึกการดูแลช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ หรือร่วมแสดงน้ำใจ จำนวน ๑ ชุดเอกสาร

๓.๑.๓ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแล ช่วยเหลือ เยี่ยมให้กำลังใจ หรือร่วมแสดงน้ำใจในกรณีจำเป็นตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจริง

๓.๑.๔ มีการร่วมแสดงน้ำใจแก่ครูและบุคลากรในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตร ตามความเหมาะสมและเมื่อได้รับแจ้ง

๓.๑.๕ มีการจัดเก็บข้อมูล หลักฐาน และรายงานผลการดำเนินงานด้านสวัสดิการและขวัญกำลังใจอย่างเป็นระบบ

๓.๑.๖ มีรายงานผลการดำเนินงานโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๒ เชิงคุณภาพ / Outcomes

๓.๒.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญกำลังใจ ความผูกพัน และความพึงพอใจต่อการดูแลสวัสดิการของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐

๓.๒.๒ ครูและบุคลากรได้รับการดูแล ช่วยเหลือ และให้กำลังใจในกรณีจำเป็นอย่างเหมาะสม

๓.๒.๓ โรงเรียนมีระบบการดูแลสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรที่เหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๓.๒.๔ บุคลากรมีความสามัคคี ความร่วมมือ ความเอื้ออาทร และความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร

๔. แนวทางการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมสวัสดิการ

การดำเนินงานตามโครงการนี้ให้เน้นการดูแลครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นหลัก ส่วนการดูแลหรือร่วมแสดงน้ำใจในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบุคคลในครอบครัว ให้พิจารณาเป็นลำดับรองตามความเหมาะสมงบประมาณ และดุลยพินิจของผู้บริหารสถานศึกษา

๔.๑ กรณีหลัก : ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๔.๑.๑ เจ็บป่วยหรือเข้ารับการรักษาพยาบาล

๔.๑.๒ ประสบอุบัติเหตุหรือประสบเหตุจำเป็นที่ส่งผลต่อการปฏิบัติงาน

๔.๑.๓ คลอดบุตร หรือมีเหตุจำเป็นด้านครอบครัวที่ควรได้รับการแสดงความยินดีหรือให้กำลังใจ

๔.๑.๔ ถึงแก่กรรม หรือเกิดเหตุการณ์สำคัญที่โรงเรียนควรร่วมแสดงความอาลัยและดูแลช่วยเหลือตามความเหมาะสม

๔.๑.๕ เหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่ผู้บริหารสถานศึกษาหรือกลุ่มบริหารงานบุคคลพิจารณาเห็นสมควร

๔.๒ กรณีรอง : บุคคลในครอบครัวของครูและบุคลากร

๔.๒.๑ บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของครูและบุคลากรเจ็บป่วยรุนแรงหรือเข้ารับการรักษาพยาบาล

๔.๒.๒ บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของครูและบุคลากรถึงแก่กรรม

๔.๒.๓ เหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับครอบครัวของครูและบุคลากร ซึ่งผู้บริหารสถานศึกษาพิจารณาเห็นสมควรให้การช่วยเหลือหรือร่วมแสดงน้ำใจตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ การดำเนินงานให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ความจำเป็นของเหตุการณ์ ความเหมาะสมของบริบท และดุลยพินิจของผู้บริหารสถานศึกษา โดยคำนึงถึงขวัญกำลังใจ ความเสมอภาค และประโยชน์ต่อครูและบุคลากรเป็นสำคัญ

๕. วิธีดำเนินการตามกระบวนการ PDCA

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
วางแผนการดำเนินงาน กำหนดแนวทางการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมสวัสดิการครูและบุคลากร (Plan)	พฤษภาคม ๒๕๖๙	๕๐๐ บาท	นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์ / กลุ่มบริหารงานบุคคล
จัดทำข้อมูลครูและบุคลากร แนวทางการดำเนินงาน แบบบันทึก และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสวัสดิการ (Plan)	พฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๙	๕๐๐ บาท	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ดำเนินการเยี่ยม ให้กำลังใจ หรือช่วยเหลือครูและบุคลากรในกรณีเจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุ หรือมีเหตุจำเป็นตามความเหมาะสม (Do)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙ / เมื่อมีเหตุจำเป็นหรือเมื่อได้รับแจ้ง	๒,๐๐๐ บาท	กลุ่มบริหารงานบุคคล / ผู้บริหารสถานศึกษา
ร่วมแสดงน้ำใจหรือให้กำลังใจแก่ครูและบุคลากรในกรณีสูญเสียบุคคลในครอบครัว หรือเหตุการณ์สำคัญอื่น ๆ ตามความเหมาะสม (Do)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙ / เมื่อมีเหตุจำเป็นหรือเมื่อได้รับแจ้ง	๑,๕๐๐ บาท	กลุ่มบริหารงานบุคคล / คณะครูและบุคลากร

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ติดตาม รวบรวมข้อมูล และจัดเก็บ หลักฐานการดำเนินงานด้านสวัสดิการ และขวัญกำลังใจ (Check)	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙	๓๐๐ บาท	กลุ่มบริหารงาน บุคคล
สรุปผล ประเมินความพึงพอใจ รายงาน ผล และนำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการ ดำเนินงานในปีถัดไป (Act)	มีนาคม ๒๕๗๐	๒๐๐ บาท	กลุ่มบริหารงาน บุคคล / ผู้บริหาร สถานศึกษา
รวมทั้งสิ้น		๕,๐๐๐ บาท	

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

พฤษภาคม ๒๕๖๙ – มีนาคม ๒๕๗๐

ทั้งนี้ การดำเนินกิจกรรมด้านสวัสดิการ การเยี่ยมให้กำลังใจ การช่วยเหลือ หรือการร่วมแสดงน้ำใจแก่ครูและบุคลากร ให้ดำเนินการตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๙ เมื่อมีเหตุจำเป็นหรือเมื่อได้รับแจ้ง โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของเหตุการณ์ งบประมาณที่ได้รับจัดสรร และดุลยพินิจของผู้บริหารสถานศึกษา

๗. งบประมาณ

ใช้งบประมาณทั้งสิ้น ๕,๐๐๐ บาท

จากงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของโรงเรียนอภัยวิทยศึกษ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

รายการ	งบประมาณ
ค่าใช้จ่ายในการวางแผน ประสานงาน และจัดเตรียมเอกสารประกอบการดำเนินงาน	๕๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำข้อมูล แบบบันทึก และเอกสารเกี่ยวกับการดูแลสวัสดิการครูและบุคลากร	๕๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการเยี่ยม ให้กำลังใจ หรือช่วยเหลือครูและบุคลากรในกรณีเจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุ หรือมีเหตุจำเป็น	๒,๐๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการร่วมแสดงน้ำใจหรือให้กำลังใจในกรณีสูญเสียบุคคลในครอบครัว หรือเหตุการณ์สำคัญอื่น ๆ	๑,๕๐๐ บาท
ค่าใช้จ่ายในการติดตาม ประเมินผล สรุปผล และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน	๕๐๐ บาท
รวมทั้งสิ้น	๕,๐๐๐ บาท

หมายเหตุ การใช้งบประมาณสามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการตามความจำเป็นและเหมาะสม ภายใต้วัตถุประสงค์ของโครงการและระเบียบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานศึกษา

๘. หน่วยงาน / ผู้เกี่ยวข้อง

- ๘.๑ โรงเรียนอภัยอารยศึกษา
- ๘.๒ ผู้บริหารสถานศึกษา
- ๘.๓ กลุ่มบริหารงานบุคคล
- ๘.๔ คณะครูและบุคลากรโรงเรียนอภัยอารยศึกษา
- ๘.๕ คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๘.๖ ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

๙. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	หน่วยนับ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
มีแนวทางการดำเนินงานด้านสวัสดิการและการดูแลช่วยเหลือครูและบุคลากร	แนวทาง	จำนวน ๑ แนวทาง	
มีการจัดทำข้อมูลและแบบบันทึกการดูแลช่วยเหลือหรือเยี่ยมให้กำลังใจ	ชุดเอกสาร	จำนวน ๑ ชุด	
ครูและบุคลากรได้รับการดูแล ช่วยเหลือ หรือเยี่ยมให้กำลังใจในกรณีจำเป็น	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐ ของกรณีที่ได้รับแจ้งและเข้าเกณฑ์	
มีการร่วมแสดงน้ำใจหรือให้กำลังใจแก่ครูและบุคลากรในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบุคคลในครอบครัวตามความเหมาะสม	ร้อยละ	ร้อยละ ๑๐๐ ของกรณีที่ได้รับแจ้งและเข้าเกณฑ์	
มีการจัดเก็บข้อมูล หลักฐาน และรายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ	ชุดเอกสาร	จำนวน ๑ ชุด	
มีรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ฉบับ	จำนวน ๑ ฉบับ	
ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการดูแลสวัสดิการของโรงเรียน	ร้อยละ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐	

๑๐. การประเมินผล

รายการประเมิน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
การกำหนดแนวทางการดูแลสวัสดิการครูและบุคลากร	ตรวจสอบเอกสารแนวทางการดำเนินงาน	แบบตรวจสอบเอกสาร
การจัดทำข้อมูลและแบบบันทึกการดูแลช่วยเหลือ	ตรวจสอบข้อมูล แบบบันทึก และเอกสารประกอบ	แบบตรวจสอบเอกสาร

การดูแล ช่วยเหลือ หรือเยี่ยมให้กำลังใจครูและบุคลากร	ตรวจสอบบันทึกการดำเนินงานและหลักฐานที่เกี่ยวข้อง	แบบบันทึกการดำเนินงาน
การร่วมแสดงน้ำใจหรือให้กำลังใจในกรณีที่เกี่ยวข้องกับบุคคลในครอบครัว	ตรวจสอบรายงานการดำเนินงานและหลักฐานประกอบ	แบบติดตามผลการดำเนินงาน
ความพึงพอใจของครูและบุคลากร	สำรวจความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
ผลการดำเนินงานโครงการ	วิเคราะห์และสรุปผลการดำเนินงาน	แบบสรุปผลและรายงานผลโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๑.๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการดูแล ช่วยเหลือ และเยี่ยมให้กำลังใจในกรณีเจ็บป่วย ประสบอุบัติเหตุ หรือมีเหตุจำเป็นตามความเหมาะสม

๑๑.๒ ครูและบุคลากรได้รับการร่วมแสดงน้ำใจหรือให้กำลังใจในกรณีสูญเสียบุคคลในครอบครัว หรือเกิดเหตุการณ์สำคัญที่ส่งผลกระทบต่อขวัญกำลังใจ

๑๑.๓ ครูและบุคลากรมีขวัญกำลังใจ ความผาสุก และความมั่นคงทางจิตใจในการปฏิบัติหน้าที่เพิ่มขึ้น

๑๑.๔ โรงเรียนมีระบบการดูแลสวัสดิการครูและบุคลากรที่เหมาะสม เป็นธรรม และสอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา

๑๑.๕ เกิดความสามัคคี ความร่วมมือ ความเอื้ออาทร และความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กร

๑๑.๖ การดูแลสวัสดิการและขวัญกำลังใจของครูและบุคลากรส่งผลให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๑.๗ โรงเรียนมีระบบบริหารงานบุคคลที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิตของครูและบุคลากร อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

ผู้เสนอโครงการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

ลงชื่อ.....

(นางสาวชนัญพัทธ์ ธเนศสุทธิกิตต์)

(นางสาวรัตนา กัญจนวัตตะ)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยอารียศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ

ลงชื่อ.....

(พระครูศรีสุตโสภณ, ดร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอภัยอารียศึกษา

ภาคผนวก

แบบสอบถามความพึงพอใจ

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนอภัยวิทยศึกษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

คำชี้แจง: ขอความกรุณาผู้เข้าร่วมโครงการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาโครงการในปีต่อไป

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

๒. ระดับชั้น

☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี

☐ ๒๐ - ๓๕ ปี

☐ ๓๖ - ๕๐ ปี

☐ ๕๑ ปีขึ้นไป

ส่วนที่ ๒: ระดับความพึงพอใจที่มีต่อโครงการโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจ (๕ = มากที่สุด, ๔ = มาก, ๓ = ปานกลาง, ๒ = น้อย, ๑ = น้อยที่สุด)

รายการประเมิน	๕	๔	๓	๒	๑
ด้านที่ ๑: การบริหารจัดการและกระบวนการดำเนินงานของสถานศึกษา					
๑. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานอย่างชัดเจนและทั่วถึง					
๒. กระบวนการติดต่อประสานงาน และขั้นตอนการให้บริการของโรงเรียนมีความสะดวก รวดเร็ว					
๓. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้					
๔. โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้					
ด้านที่ ๒: คุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือ					
๕. ครูและอาจารย์มีความเชี่ยวชาญ ใฝ่ใจ และมุ่งมั่นในการจัดการเรียนรู้ให้เข้าใจง่าย					
๖. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความหลากหลาย ทันสมัย และเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้เรียน					
๗. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น					
ด้านที่ ๓: ผลลัพธ์และการนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน					
๘. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ และคุณธรรมจริยธรรมที่นำไปใช้ในชีวิตจริงได้					
๙. การจัดการศึกษาของโรงเรียนสามารถตอบสนองความคาดหวังของครอบครัวและชุมชนได้ดี					
๑๐. โรงเรียนสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัดในการพัฒนาการศึกษา					
๑๑. ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนอภัยวิทยศึกษา					

ส่วนที่ ๓: ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สิ่งที่ท่านประทับใจในโครงการนี้:

.....

.....

ปัญหา/อุปสรรคที่พบเจอ:

.....

.....

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป:

.....

แบบประเมินความพึงพอใจโครงการส่งเสริมสวัสดิการและขวัญกำลังใจครูและบุคลากรทางการศึกษา

โรงเรียนอภัยวิทยศึกษ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

คำชี้แจง: ขอความกรุณาผู้เข้าร่วมโครงการทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่างที่ตรงกับความเป็นจริงและความคิดเห็นของท่านมากที่สุด เพื่อนำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการวางแผนพัฒนาโครงการในปีต่อไป

ส่วนที่ ๑: ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑. เพศ (ผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๓๑๕ รูป/คน)

- ☐ ชาย จำนวน ๑๒๘ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๔๐.๖๓)
☐ หญิง จำนวน ๑๘๗ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๕๙.๓๗)

๒. อายุ (ผู้ตอบแบบสอบถามรวม ๘ รูป/คน)

- ☐ ต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑๑๕ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๓๖.๕๑)
☐ ๒๐ – ๓๕ ปี จำนวน ๖๒ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๙.๖๘)
☐ ๓๖ – ๕๐ ปี จำนวน ๙๘ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๓๑.๑๑)
☐ ๕๑ ปีขึ้นไป จำนวน ๔๐ รูป/คน (คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๗๐)

ส่วนที่ ๒: ระดับความพึงพอใจที่มีต่อโครงการโปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระดับความพึงพอใจ (๕ = มากที่สุด, ๔ = มาก, ๓ = ปานกลาง, ๒ = น้อย, ๑ = น้อยที่สุด)

รายการประเมิน	๕	๔	๓	๒	๑	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	แปลผล
ด้านที่ ๑: การบริหารจัดการและกระบวนการดำเนินงานของสถานศึกษา								
๑. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรม และผลงานอย่างชัดเจนและทั่วถึง	๒๑๐	๘๐	๒๐	๐	๐	๔.๕๗	๙๑.๔๓	ดีมาก
๒. กระบวนการติดต่อประสานงาน และขั้นตอนการให้บริการของโรงเรียนมีความสะดวก รวดเร็ว	๒๐๐	๙๕	๑๕	๐	๐	๔.๕๖	๙๑.๑๑	ดีมาก
๓. โรงเรียนมีการจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๒๐๕	๘๕	๒๐	๐	๐	๔.๕๖	๙๑.๑๑	ดีมาก
๔. โรงเรียนมีการบริหารจัดการศึกษาอย่างเป็นระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้	๒๑๕	๗๕	๒๐	๐	๐	๔.๖๐	๙๒.๐๖	ดีมาก
ด้านที่ ๒: คุณภาพการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือ								
๕. ครูและอาจารย์มีความเชี่ยวชาญ ใส่ใจ และมุ่งมั่นในการจัดการเรียนรู้ให้เข้าใจง่าย	๒๒๐	๗๐	๒๐	๐	๐	๔.๖๒	๙๒.๓๘	ดีมาก
๖. การจัดกิจกรรมการเรียนรู้มีความหลากหลาย ทันสมัย และเน้นกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้เรียน	๒๑๐	๘๐	๒๐	๐	๐	๔.๕๗	๙๑.๔๓	ดีมาก
๗. โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น	๒๑๕	๗๕	๒๐	๐	๐	๔.๖๐	๙๒.๐๖	ดีมาก
ด้านที่ ๓: ผลลัพธ์และการนำไปใช้ประโยชน์ต่อชุมชน								
๘. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ และคุณธรรม จริยธรรมที่นำไปใช้ในชีวิตจริงได้	๒๒๕	๖๕	๒๐	๐	๐	๔.๖๒	๙๒.๓๘	ดีมาก

๙. การจัดการศึกษาของโรงเรียนสามารถตอบสนองความคาดหวังของครอบครัวและชุมชนได้ดี	๒๒๐	๗๐	๒๐	๐	๐	๔.๖๒	๙๒.๓๘	ดีมาก
๑๐. โรงเรียนสร้างเครือข่ายความร่วมมือที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานต้นสังกัดในการพัฒนาการศึกษา	๒๑๐	๘๐	๒๐	๐	๐	๔.๕๗	๙๑.๔๓	ดีมาก
๑๑. ความพึงพอใจในภาพรวมต่อการบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนอภัยยริยศึกษา	๒๒๐	๗๒	๒๑	๐	๐	๔.๕๗	๙๑.๔๓	ดีมาก
สรุปผลความพึงพอใจในภาพรวมทั้งหมด	๑๑๐๐	๒๘๘	๖๓	๔	๐	๔.๖๐	๙๒.๐๐	ดีมาก

ส่วนที่ ๓: ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

สิ่งที่ท่านประทับใจในโครงการนี้:

- ประทับใจที่โรงเรียนเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้ปกครองได้เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ทำให้รู้สึกว่าการเรียนให้ความสำคัญกับเสียงของคนในท้องถิ่น
- กระบวนการจัดเก็บข้อมูลมีความเป็นระบบ คณะทำงานอธิบายขั้นตอนและตอบข้อซักถามได้ชัดเจน สุภาพ และเป็นกันเองมาก
- มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลสารสนเทศที่ชัดเจน ทำให้ผู้ปกครองได้รับรู้ความเคลื่อนไหวและการพัฒนาของโรงเรียนอยู่เสมอ

ปัญหา/อุปสรรคที่พบเจอ:

- อยากให้มีช่องทางออนไลน์ เช่น QR Code เพื่อให้สามารถสแกนและตอบแบบสอบถามผ่านโทรศัพท์มือถือได้จากที่บ้าน จะช่วยลดความเสี่ยงเรื่องเอกสารสูญหายระหว่างทาง
- แบบสอบถามในรูปแบบกระดาษมีข้อคำถามค่อนข้างยาวและใช้คำศัพท์วิชาการมากเกินไป ทำให้ผู้ปกครองสูงอายุในชุมชนเข้าใจยากและต้องใช้เวลาอ่านนาน
- วัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้ในบางรายวิชาควรได้รับการปรับปรุงหรือจัดหาเพิ่มเติมให้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
- การแจ้งข้อมูลข่าวสารบางกิจกรรมของโรงเรียนผ่านตัวแทนนักเรียนหรือใบนัดหมาย บางครั้งตกหล่นหรือถึงมือผู้ปกครองล่าช้า ทำให้เตรียมตัวไม่ทัน

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาในปีต่อไป:

จากข้อมูลสะท้อนกลับและอุปสรรคที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้สะท้อนผ่านแบบสอบถาม คณะทำงานได้นำประเด็นดังกล่าวมาประมวลผลเป็นแนวทางเชิงรุกเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสถานศึกษาในปีต่อไป โดยในด้านระบบและเครื่องมือจัดเก็บข้อมูลนั้น ควรมีการเปลี่ยนผ่านไปสู่ระบบประเมินผลในรูปแบบดิจิทัล (Digital Transformation) อย่างเต็มรูปแบบ ด้วยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ อาทิ Google Forms หรือการกระจายระบบลิงก์และรหัสคิวอาร์ (QR Code) ผ่านทางเครือข่ายกลุ่มแอปพลิเคชันไลน์ของผู้ปกครองและชุมชนเข้ามาประยุกต์ใช้ ควบคู่ไปกับการปรับลดคำศัพท์ทางวิชาการที่ซับซ้อนในตัวชี้วัด ให้กลายเป็นถ้อยคำภาษาที่สั้น กระชับ และเข้าใจง่ายสำหรับประชาชนทั่วไป ซึ่งแนวทางนี้นอกจากจะช่วยลดความคลาดเคลื่อนในการตีความข้อคำถามและเอื้ออำนวยความสะดวกให้ผู้ตอบแบบประเมินสามารถเข้าถึงได้ทุกที่ทุก

เวลาแล้ว ยังช่วยลดภาระงาน ตลอดจนระยะเวลาในการบันทึกและประมวลผลค่าสถิติของคณะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในส่วนของการบริหารจัดการเวลาและแผนงาน ควรปรับเปลี่ยนวิธีการจัดเก็บข้อมูลจากการรวบรวม รวดเดียวในช่วงปลายปีการศึกษา มาเป็นการจัดเก็บข้อมูลแบบสองระยะ คือการประเมินผลเมื่อสิ้นภาคเรียนที่หนึ่งและสิ้นภาคเรียนที่สอง เพื่อให้สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศระหว่างทางที่ทันต่อเหตุการณ์ ในการนำมาใช้ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องและพัฒนาระบบงานบริหารจัดการได้ทันทั่วทั้งภายในปีการศึกษานั้น ๆ โดยควรมีการขยายช่วงเวลาในการเปิดรับฟังความคิดเห็นให้มีความยืดหยุ่นมากขึ้น เพื่อไม่ให้เกิดความกระชั้นชิดและไม่กระทบต่อเวลาในการประกอบอาชีพหลักของผู้ปกครองและประชาชนในท้องถิ่น

นอกจากนี้ ในเชิงการนำผลลัพธ์ไปใช้ประโยชน์เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการ สถานศึกษาควรส่งต่อผลการประเมินและข้อเสนอแนะในมิติต่าง ๆ โดยเฉพาะด้านกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น การพัฒนาความเสถียรของระบบสัญญาณอินเทอร์เน็ตในห้องเรียน และการปรับปรุงซ่อมบำรุงจุดบริการน้ำดื่มหรือห้องน้ำ ไปยังฝ่ายบริหารงานงบประมาณและฝ่ายอาคารสถานที่เพื่อบรรจุเข้าสู่วิสัยทัศน์และแผนปฏิบัติการประจำปีในการดำเนินการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม พร้อมทั้งควรจัดทำสรุปรายงานผลความพึงพอใจในภาพรวมเป็นสื่อประชาสัมพันธ์หรืออินโฟกราฟิก ส่งกลับคืนไปยังผู้ปกครองและภาคีเครือข่ายชุมชนได้รับทราบ ซึ่งกระบวนการสะท้อนข้อมูลกลับดังกล่าว จะเป็นกลไกสำคัญในการสร้างความโปร่งใส ความเชื่อมั่น และกระชับความร่วมมืออันดีในการร่วมกันยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนอภัยวชิรศึกษาอย่างยั่งยืนสืบไป